



**BUNDESMINISTERIUM  
FÜR JUSTIZ**

# **GESCHÄFTS- UND PERSONALEINTEILUNG**

## **Geschäftsordnung**

Stand: September 2011

## INHALTSVERZEICHNIS

<b>GESCHÄFTS- UND PERSONALEINTEILUNG DES BUNDESMINISTERIUMS FÜR JUSTIZ</b> .....	1
<b>RESSORTLEITERIN</b> .....	2
<b>STABSSTELLE FÜR EUROPÄISCHE UND INTERNATIONALE JUSTIZANGELEGENHEITEN</b> .....	2
<b>PRÄSIDIALSEKTION</b> .....	4
<b>Abteilung Pr 1</b> .....	5
Koordination und Ressourcen	
<b>Abteilung Pr 2</b> .....	8
Innenrevision und Rechnungshof	
<b>Abteilung Pr 3</b> .....	9
Öffentlichkeitsarbeit, Bürgerservice und Statistik	
<b>Abteilung Pr 4</b> .....	11
Informations- und Kommunikationstechnik	
<b>Abteilung Pr 5</b> .....	13
Rechtsinformatik	
<b>Abteilung Pr 6</b> .....	15
Dienstrecht und Personalcontrolling	
<b>Abteilung Pr 7</b> .....	17
Budget- und Bauangelegenheiten	
<b>Abteilung Pr 8</b> .....	19
Projekte, Strategie und Innovation	
<b>SEKTION I – ZIVILRECHT</b> .....	20
<b>Abteilung I 1</b> .....	21
Familien-, Personen- und Erbrecht	
<b>Abteilung I 2</b> .....	22
Sachen-, Schuld- und Wohnrecht	
<b>Abteilung I 3</b> .....	23
Unternehmens- und Gesellschaftsrecht	
<b>Abteilung I 4</b> .....	24
Urheber-, Kartell- und Grundbuchsrecht	
<b>Abteilung I 5</b> .....	25
Exekutions- und Insolvenzrecht	
<b>Abteilung I 6</b> .....	26
Freie Rechtsberufe, Sachverständige, Dolmetscher und Amtshaftungssachen	
<b>Abteilung I 7</b> .....	27
Persönlichkeitsrechte, zivilrechtliche Nebengesetze, Gerichtsgebühren und Rechnungslegung	

<b>Abteilung I 8</b> .....	<b>28</b>
Zivilverfahrensrecht	
<b>Abteilung I 9</b> .....	<b>29</b>
Internationales Privat- und Zivilverfahrensrecht	
<b>Abteilung I 10</b> .....	<b>30</b>
Internationales Personen- und Familienrecht	
<b>SEKTION II</b> .....	<b>32</b>
<b>SEKTION III – PERSONAL UND STRAFVOLLZUG</b> .....	<b>33</b>
<b>Abteilung III 1</b> .....	<b>34</b>
Strafvollzug	
<b>Abteilung III 2</b> .....	<b>36</b>
Personal und Administration	
<b>Abteilung III 3</b> .....	<b>38</b>
Aus- und Fortbildung	
<b>Abteilung III 4</b> .....	<b>39</b>
Freie Rechtsberufe, Förderungswesen, Rechtsfürsorge und Mediation	
<b>Abteilung III 5</b> .....	<b>41</b>
Personalangelegenheiten der Richter und Staatsanwälte	
<b>SEKTION IV – STRAFRECHT</b> .....	<b>42</b>
<b>Abteilung IV 1</b> .....	<b>43</b>
Materielles Strafrecht	
<b>Abteilung IV 2</b> .....	<b>44</b>
Strafrechtliche Nebengesetze und multilaterale Zusammenarbeit in Strafsachen	
<b>Abteilung IV 3</b> .....	<b>46</b>
Strafverfahrensrecht	
<b>Abteilung IV 4</b> .....	<b>47</b>
Internationale Strafsachen	
<b>Abteilung IV 5</b> .....	<b>49</b>
Großverfahren und berichtspflichtige Strafsachen	
<b>Abteilung IV 6</b> .....	<b>50</b>
Einzelstrafsachen	
<b>Abteilung IV 7</b> .....	<b>51</b>
Gnadensachen und Amnestien	
Zentralausschuss beim Bundesministerium für Justiz für die Beamten des Allgemeinen Verwaltungsdienstes und die Vertragsbediensteten der Planstellenbereiche Justizbehörden in den Ländern und Zentralleitung.....	<b>52</b>
Dienststellenausschuss beim Bundesministerium für Justiz für die Beamten des Allgemeinen Verwaltungsdienstes und die Vertragsbediensteten.....	<b>52</b>

Zentralausschuss beim Bundesministerium für Justiz für die Staatsanwälte .....	52
Dienststellenausschuss beim Bundesministerium für Justiz für die Staatsanwälte .....	52
Zentralausschuss beim Bundesministerium für Justiz für die Bediensteten des Exekutivdienstes der Justizanstalten.....	53
Zentralausschuss beim Bundesministerium für Justiz für die nicht dem Exekutivdienst zugeordneten Bediensteten des Planstellenbereichs Justizanstalten und die Beamten der Bewährungshilfe.....	53
Arbeitsgruppe für Gleichbehandlungsfragen gemäß § 28 Bundes- Gleichbehandlungsgesetz .....	53
Gleichbehandlungsbeauftragte für die Zentralstelle gemäß § 26 Bundes-Gleichbehandlungsgesetz.....	53
Stellvertreterin der Gleichbehandlungsbeauftragten für die Zentralstelle gemäß § 26 Bundes-Gleichbehandlungsgesetz .....	53
Kontaktfrau (Frauenbeauftragte) für die Zentralstelle gemäß § 35 B-GIBG .....	54
Gender Mainstreaming Beauftragter des Justizressorts .....	54
Stellvertreterin des Gender Mainstreaming Beauftragten des Justizressorts .....	54
Haushaltsreferentin .....	54
Haushaltsreferent für Angelegenheiten des Stellenplans .....	54
Vorsitzende des Sicherheitsbeirats .....	54
Sicherheitsbeauftragte .....	54
Sicherheitsvertrauenspersonen .....	54
Gleitzeitbeauftragter .....	54
Stellvertreterin des Gleitzeitbeauftragten .....	54
Brandschutzbeauftragter .....	55
Abfallwirtschaftsbeauftragter .....	55
<b>GESCHÄFTSORDNUNG DES BUNDESMINISTERIUMS FÜR JUSTIZ .....</b>	<b>56</b>
Übertragung von Angelegenheiten zur selbständigen Behandlung (§ 10 Bundesministeriengesetz 1986).....	57
Stellvertretung .....	57
Approbationsbefugnis.....	59



BUNDESMINISTERIUM  
FÜR JUSTIZ

# **GESCHÄFTS- UND PERSONALEINTEILUNG DES BUNDESMINISTERIUMS FÜR JUSTIZ**

## **RESSORTLEITERIN**

**Dr. Beatrix Karl**  
Bundesministerin für Justiz

### **Kabinett der Bundesministerin**

**Mag. Thomas SCHÜTZENHÖFER**  
Kabinettschef

**Dr. Johannes REHULKA**  
Stv. Kabinettschef

**Mag. Elisabeth TÄUBL, RichterIn**

**Mag. Katharina BOGNER**

**Dr. Caroline KINDL (§ 5 MSchG)**

**Mag. Katharina REITMAYR**

### **Pressestelle**

**Peter PULLER**

**Mag. Sabine MLCOCH**

### **Protokoll**

**Amtsdirktor Hofrat Otto MÜLLER**

### **Sekretariat**

**Vertragsbedienstete Barbara GREULBERGER**

**Vertragsbedienstete Martina OMISCHL**

**Vertragsbedienstete Andrea MAKSAI**

### **Empfang**

**Vertragsbediensteter Robert MASKA**

**Vertragsbediensteter Josef PUM**

### **Kraftfahrer**

**Oberamtsassistent Heinz PIENZ**

**Vertragsbediensteter Bernhard BÖHM**

## **STABSSTELLE FÜR EUROPÄISCHE UND INTERNATIONALE JUSTIZANGELEGENHEITEN**

Grundsätzliche Ressortangelegenheiten und Koordinationsaufgaben im Bereich der Europäischen Integration einschließlich der Information und Beratung der Bundesministerin sowie der Information der Öffentlichkeit über die Ressortpolitik in diesem Bereich; Koordinierung auf dem Gebiet der internationalen justiziellen Zusammenarbeit (Europarat, OECD, UNO).

Vorbereitung von Tagungen des Rates sowie der Sitzungen des Ausschusses der Ständigen Vertreter der Europäischen Union; Vertretung des Ressorts im Art. 36 Ausschuss (CATS) und im Ausschuss Zivilrecht (Allgemeine Fragen) im Einvernehmen mit der jeweils zuständigen Sektion; Koordinationsstelle im Zusammenhang mit laufenden Verfahren vor den EU-Institutionen.

Koordination zu Fragen der Grund- und Menschenrechte (Europäische Menschenrechtskonvention) in der Europäischen Union.

Regelmäßige Dokumentation der Entwicklung des EU-Rechts und der EU-Vorhaben im Ressortbereich; Mitwirkung im Hinblick auf die rechtzeitige und vollständige Umsetzung des EU-Rechts im Ressortbereich; Dokumentation der österreichischen Umsetzungs- bzw. Anpassungsmaßnahmen im Ressortbereich; Kontaktstelle für die Information von Nationalrat und Bundesrat in EU-Angelegenheiten (Art. 23e Abs. 1 B-VG); Kontaktstelle des Netzwerkes für legislative Zusammenarbeit der Justizministerien der Mitgliedstaaten, zu ausländischen und inländischen Zentralstellen sowie zu Interessensvertretungen im Wirkungsbereich; Auskünfte über das Recht der Europäischen Union und des Europäischen Wirtschaftsraums.

Allgemeine Angelegenheiten des Europäischen Gerichtshofes für Menschenrechte wie insbesondere die Neuausrichtung („Interlaken-Prozess“) und die formale und inhaltliche Ausgestaltung des Gerichtshofes.

Fachaufsicht über die Vertreter des Bundesministeriums für Justiz in der Ständigen Vertretung Österreichs bei der Europäischen Union.

Internationale Verbindungen, insbesondere Vorbereitung von und Unterstützung bei Fachgesprächen und Arbeitsbesuchen auf Ministerebene.

Koordination in organisatorischen Angelegenheiten des Ressorts gegenüber der Europäischen Union, des Europarates und anderer internationaler Organisationen.

Erarbeitung genereller Richtlinien im Wirkungsbereich.

**Leitende Staatsanwältin Mag. Ingrid SONNLEITNER**

**Staatsanwalt Dr. Andreas POLLAK**

**Dr. Andrea MARTINI, Richterin**

**Vertragsbediensteter Otto AIGNER**

## **PRÄSIDIALSEKTION**

### **Sektionsleiter:**

Sektionschef Dr. Josef BOSINA

### **Sekretariat:**

Vertragsbedienstete Anita HAUSKNECHT

Vertragsbedienstete Nicole MILLAUTZ

### **Teamassistenz:**

Fachoberinspektorin Sylvia KOUTNY (Leitung Teamassistenz)

Vertragsbediensteter Mario HOLZHAUSER (Stv. Leitung Teamassistenz)

Vertragsbedienstete Nadine BELONoz

Vertragsbedienstete Judith LUGER

Vertragsbedienstete Erika REITERER (TB)

Vertragsbedienstete Michaela SCHRAML (KU)

## **ABTEILUNG PR 1**

### **Koordination und Ressourcen**

Koordination der den Fachsektionen zugewiesenen Aufgaben; Unterstützung der Bundesministerin bei der Erarbeitung von Ressortstandpunkten, die über den Wirkungsbereich einer Fachsektion hinausgehen; Verbindungsdienst zur Präsidentschaftskanzlei, zum Parlament und zum Ministerrat (vorbehaltlich der Zuständigkeit der Abteilung Pr 3); zusammenfassende Behandlung von parlamentarischen Anfragen, Entschließungen und Petitionen sowie des Ressortbeitrags zum „Österreichischen Jahrbuch“ und vergleichbarer Darstellungen.

Koordinationsstelle für Verfassungs- und Menschenrechtsfragen im Ressort im Zusammenwirken mit den einzelnen Fachabteilungen.

Angelegenheiten der umfassenden Sicherheitsvorsorge einschließlich der Betreuung des Nationalen Sicherheitsrats.

Angelegenheiten der Aktenarchivierung in der Zentralstelle, insbesondere Verbindung zum Österreichischen Staatsarchiv.

Angelegenheiten des Dienstbetriebes der Zentralstelle einschließlich der Aufsicht über die Teamassistenten; Wahrnehmung der Aufgaben des Dienststellenleiters gegenüber den Dienststellenausschüssen beim Bundesministerium für Justiz.

Angelegenheiten der Wirtschaftsstelle, der Unterbringung der Zentralstelle, insbesondere der Raum- und Funktionseinteilung sowie der Gebäude- und Sachenverwaltung der Zentralstelle; Einsatz der Dienstkraftwagen bei der Zentralstelle; Veranstaltungen im räumlichen Bereich der Zentralstelle; Maßnahmen zur Einsparung und Erhebung des Energieaufwandes im Amtsgebäude der Zentralstelle.

Amtsbibliothek, Amtskalender, Übersetzungsstelle.

Wahrnehmung der dienstbehördlichen Zuständigkeiten bzw. der Dienstgeberzuständigkeit im Bereich der Zentralstelle (einschließlich der zugeteilten Bediensteten), soweit nicht ausdrücklich die Zuständigkeit einer anderen Abteilung gegeben ist; Dienstzuteilungen, Dienstreisen und Entsendungen zu Dienststellen im Ausland im Wirkungsbereich.

Angelegenheiten der Gewährung von Bezugsvorschüssen, Belohnungen, Leistungsprämien und Geldaushilfen für den Bereich der Zentralstelle.

Dienstaufsicht über die Vertreter des Bundesministeriums für Justiz in der Ständigen Vertretung Österreichs bei der Europäischen Union.

Einzelsachen der Arbeitsplatzbewertung und Mitwirkung bei der Führung der Arbeitsplatzzevidenz im Wirkungsbereich.

Verwaltungsangelegenheiten, soweit sie nicht in den Wirkungsbereich einer Fachsektion fallen; Angelegenheiten des Bundesministeriengesetzes, insbesondere der Geschäfts- und Personaleinteilung (einschließlich deren authentischer Auslegung), der Geschäftsordnung und der Büroordnung der Zentralstelle; Beschaffungswesen der

Zentralstelle; Abschluss von Werk- und Dienstverträgen für den Wirkungsbereich der Zentralstelle, allgemeine Präsidialangelegenheiten; Angelegenheiten nach dem Informationssicherheitsgesetz; Repräsentationsangelegenheiten der Zentralstelle.

**Leitender Staatsanwalt Dr. Wolfgang KIRISITS**

**Oberstaatsanwalt Mag. Thomas KÖBERL**

**Mag. Thomas HAID, Richter**

**Mag. Julia WIELTSCHNIG, Richterin**

**Amtsdirktor Hofrat Otto MÜLLER**

**Amtsdirktor Erich GSCHMEIDLER**

**Vertragsbedienstete Klaudia SCHLAFFER**

**Amtsdirktor Robert THALER**

**Vertragsbedienstete Christiana BÄUERL (TB)**

**Fachoberinspektorin Brigitta KUBIK**

**Vertragsbediensteter Markus LENTSCH**

**Fachoberinspektorin Maria MARSCHALL**

#### **Veranstaltungen:**

**Amtsdirktor Hofrat Otto MÜLLER**

**Amtsdirktor Gottfried REITERER**

**Vertragsbediensteter Christian MÜLLER**

**Vertragsbediensteter Christoph GRUBER**

**Vertragsbedienstete Elisabeth METZKER**

**Oberamtsassistent Alfred RIED**

#### **Amtswirtschaftsstelle:**

**Amtsdirktor Regierungsrat Johann BAUMGARTNER**

**Amtsdirktor Gottfried REITERER**

**Vertragsbediensteter Otto AIGNER**

**Vertragsbediensteter Christoph GRUBER**

**Vertragsbediensteter Kurt KNIRSCH**

**Vertragsbedienstete Elisabeth METZKER**

**Oberamtsassistent Alfred RIED**

**Oberamtsassistent Heinz Leopold STEINER**

**Vertragsbediensteter Josef SCHÖBER**

**Vertragsbediensteter Mario TANCZOS**

**Übersetzungsstelle:**

Fachoberinspektorin Elfriede BALDIAN  
Vertragsbedienstete Klaudia SCHLAFFER

**Amtsbibliothek:**

Vertragsbedienstete Regina ROUSCHAL  
Vertragsbedienstete Gertraude ILAVSKY

**Rechnungsführer:**

Vertragsbediensteter Andreas PITTESSER

**Hausdruckerei:**

Vertragsbediensteter Reinhard EDER  
Vertragsbediensteter Albert SCHEUMBAUER

**Einlauf- und Abfertigungsstelle:**

Vertragsbediensteter Thomas KAUTZ  
Vertragsbediensteter Werner VALENTA  
Vertragsbediensteter Anton CASTEK  
Vertragsbedienstete Susanne WURZWALLNER

## **ABTEILUNG PR 2**

### **Innenrevision und Rechnungshof**

Innere Revision für den Ressortbereich (auf Grund der Revisionsordnung und der Revisionspläne) einschließlich der Mitwirkung im Sinne einer begleitenden Kontrolle bei Erlassung von Organisationsvorschriften, wichtigen Organisationsmaßnahmen, Erarbeitung von Rationalisierungsvorschlägen, Erstellung von Anschaffungsprogrammen und Finanzierungsplänen, Planung und Realisierung von Großprojekten sowie bei Vergabe von Großaufträgen; Erstellung des Jahresrevisionsplans und Erstattung des Jahresrevisionsberichts für das Ressort, für den Straf- und Maßnahmenvollzug jeweils im Zusammenwirken mit der Abteilung III 1.

Koordination der Revisionspläne für die Sprengel der Oberlandesgerichte; Bearbeitung der Revisionsberichte aus diesem Bereich sowie der Revisionsberichte, Gesamteinschauberichte und Teileinschauberichte aus den Sprengeln der Oberstaatsanwaltschaften.

Durchführung von Revisionen im Bereich des Straf- und Maßnahmenvollzugs; Behandlung der die Zentralstelle betreffenden Revisi­ons­er­geb­nis­se (Empfehlungen/Vorschläge) im Zusammenwirken mit der Abteilung III 1.

Behandlung der Einschau- und Tätigkeitsberichte sowie der Einzelsachen des Rechnungshofs, soweit nicht die Abteilung Pr 7 zuständig ist; Koordination der Behandlung der Berichte der Arbeitsinspektorate nach dem Bundes-Bedienstetenschutzgesetz; Kontrolle der Gesetzmäßigkeit der EKIS- und ZMR-Abfragen aus dem Justizressort.

Angelegenheiten des Internen Kontrollsystems (IKS) der Justiz einschließlich der Gebührenrevision.

Missbrauchs- und Korruptionsprävention.

Beratende Teilnahme an der Entwicklung und Evaluierung von Maßnahmen zur Qualitätssicherung.

**Leitende Staatsanwältin Dr. Gabriele BAJONS**

**Mag. Patrick AHRER, Richter**

**Mag. Britta TICHY-MARTIN, Richterin**

**Mag. Jan WANNENMACHER, Richter**

## **ABTEILUNG PR 3**

### **Öffentlichkeitsarbeit, Bürgerservice und Statistik**

Angelegenheiten der Öffentlichkeitsarbeit und der Informationstätigkeit im Ressortbereich; Koordination und Gestaltung der Website der Justiz ([www.justiz.gv.at](http://www.justiz.gv.at)); Maßnahmen gemäß § 4 Abs. 3 Bundesministeriengesetz; Mitwirkung bei der Publikationstätigkeit des Ressorts und deren Koordination; Zeitschriften- und Zeitungsbestellungen.

Redaktionelle Betreuung der elektronischen Portale (z.B. Unternehmens- und Bürgerserviceportal).

Statistik- und Berichtswesen.

Beauftragung der BRZ GmbH zur Datenabfrage im Wirkungsbereich.

Angelegenheiten des Betrieblichen Informationssystems (BIS); Dokumentation statistischer Daten im Ressortbereich.

Koordination und grundsätzliche Maßnahmen zur Förderung des Erscheinungsbildes der Justiz nach innen und außen (Leitbild, Corporate Identity, Corporate Design, Schriftgutgestaltung).

Aufbereitung und Präsentation von Daten und Informationen zur Darstellung und Vermittlung der Aufgaben und Leistungen der Justiz.

Internes Informationswesen (insbesondere Koordination und redaktionelle Gestaltung des Justiz-Intranets) und Wissensmanagement.

Koordination und grundsätzliche Maßnahmen im Bereich des Formularwesens einschließlich Gestaltung und Standardisierung.

Schriftleitung des „Amtsblattes der österreichischen Justizverwaltung“ (JABI).

Koordinierende Wahrnehmung der Datenschutzaufgaben im Ressortbereich.

Unterstützung der Bundesministerin in Angelegenheiten des Rechtsschutzes (Rechtsschutzstelle) sowie Koordination und Verbindungsdienst in diesen Angelegenheiten zur Präsidentschaftskanzlei, zur Parlamentsdirektion, zur Volksanwaltschaft und zu anderen Zentralstellen.

Bürgerservice einschließlich Beschwerdemanagement, insbesondere Justiz-Ombudsstellen.

Zentrale Auskunftsstelle des Bundesministeriums für Justiz.

**Leitende Staatsanwältin Mag. Andrea HAHN**

**Oberstaatsanwalt Mag. Georg KRAKOW**

**Mag. Thomas HAID, Richter**

Mag. Michael PUTTINGER, Richter  
Mag. Britta TICHY-MARTIN, Richterin  
Dipl.-Ing. Mag. Viktor STAFFLER  
Vertragsbedienstete Regina PAUSWEG

**Mediensprecherin für das Justizressort:**

Mag. Dagmar ALBEGGER, Richterin

**Service- und Auskunftsstelle:**

Vertragsbedienstete Renate DOBLINGER  
Vertragsbedienstete Gertraude ILAVSKY

## **ABTEILUNG PR 4**

### **Informations- und Kommunikationstechnik**

Vorgabe von Richtlinien und Standards betreffend die technische IKT-Infrastruktur sowie der IKT-Kernprozesse im Wirkungsbereich.

Angelegenheiten der IKT-Infrastruktur im Ressort (einschließlich Netzwerk Justiz und VPN-Anbindung von Mitarbeitern im Außendienst); elektronisches Urkundenarchiv, Edikteserver, E-Mail, technische Betreuung des Justizintranets, Videokonferenzsysteme sowie digitale Aufzeichnungen, Einsatz von Spracherkennungssystemen, Speicherung, Bearbeitung und Wiedergabe von Schrift-, Ton- und Bilddokumenten; elektronischer Kommunikation einschließlich der (mobilen und ortsfesten) Telefonie, hinsichtlich der ortsfesten Telefonie im Zusammenwirken mit der Abteilung Pr 7.

Mitwirkung bei der Erstellung des Ressortvoranschlags zu den IKT-Krediten; Mitwirkung bei der Kreditbewirtschaftung im Wirkungsbereich und IT-Controlling gegenüber der BRZ GmbH.

Beschaffungen in IKT-Angelegenheiten.

Angelegenheiten des Vertriebs von IKT-Leistungen der Justiz einschließlich Grundsatzfragen bei der Entgeltbemessung sowie des European Business Registers (EBR) und des European Land Information Systems (EULIS).

Einbindung der justizeigenen sowie der justizfremden IKT-Anwendungen in das Netzwerk Justiz; Hardwareangelegenheiten im Ressort, insbesondere Beschaffung, Installation, Inventarisierung und Wartung sowie Wahrnehmung von Entwicklungen auf dem Hardwaresektor; im Strafvollzugsbereich im Zusammenwirken mit der Abteilung III 1.

Softwareangelegenheiten im Ressort, insbesondere Beschaffung, Entwicklung, Installation und Wartung sowie Beobachtung externer Entwicklungen auf dem Softwaresektor.

Wahrnehmung von Einsatzmöglichkeiten moderner Büro- und Betriebstechniken im Justizbetrieb.

Angelegenheiten der IKT-Sicherheit.

Koordinationsstelle für das Ressort gegenüber der Bundesbeschaffung GmbH im Bereich IKT-Hard- und Software.

Vertretung gegenüber der BRZ GmbH im Wirkungsbereich.

Angelegenheiten des ELAK in der Zentralstelle.

Wahrnehmung der IKT-Administrator- und IKT-Leitbediener-Funktionen in der Zentralstelle (Installation, Betrieb, Datensicherung, Wartung, Betreuung der Benutzer).

Angelegenheiten der Organisation der technischen Unterstützung vor Ort (Support) sowie grundsätzliche Angelegenheiten der Schulung einschließlich Erstellung von

Handbüchern im Wirkungsbereich; Beobachtung von internationalen Entwicklungen sowie Vertretung Österreichs bei internationalen Organisationen im Wirkungsbereich.

Einsatz von e-Learning im Bereich der Ausbildung im Zusammenwirken mit den berührten Fachabteilungen.

Soweit der Strafvollzug von der Zuständigkeit der Abteilung Pr 4 betroffen ist, werden die Agenden in Abstimmung mit der Abteilung III 1 gemäß deren Fachanforderungen wahrgenommen.

**Leitender Staatsanwalt Dr. Peter HUBALEK**  
**Oberstaatsanwalt Mag. Thomas SALFELNER**  
**Mag. Peter BAUER, Richter**  
**Vertragsbediensteter Mag. (FH) Werner BESENBÄCK**  
**Vertragsbedienstete Regina PAUSWEG**  
**Fachoberinspektor Erwin PECKER**  
**Fachoberinspektor Christian VYHNALEK**  
**Fachoberinspektor Helmut FIEGL**  
**Vertragsbedienstete Renate HORYNA**  
**Vertragsbediensteter Peter SCHNEIDER**

## **ABTEILUNG PR 5**

### **Rechtsinformatik**

Zentrale Betreuung und Koordination in Angelegenheiten der Informations- und Kommunikationstechnik (IKT) im Ressort, grundsätzliche Festlegungen über den IKT-Einsatz samt Prioritätenabstimmung; IT-Strategie der Justiz; CIO der Justiz im Bereich IT.

Mitwirkung bei Angelegenheiten der Aufbau- und Ablauforganisation des Betriebes bei Gerichten und Staatsanwaltschaften, im Strafvollzug und bei der Bewährungshilfe, soweit sie im Zusammenhang mit IKT-Anwendungen stehen oder Einfluss darauf haben; Mitwirkung an legislativen und generellen administrativen Vorhaben in diesem Zusammenhang.

Vertretung des Ressorts in den Einrichtungen des Bundes zur Koordination der Informations- und Kommunikationstechnologie (vor allem IKT-Bund).

Angelegenheiten der IKT-Anwendungen im gesamten Ressort (insbesondere Entwicklung und laufende Anpassung an technische Standards, Einführung, Kontrolle des Betriebs und Wartung, sowie Erneuerung; insbesondere zentrale Betreuung der Automation der gerichtlichen und staatsanwaltschaftlichen Verfahren samt Elektronischem Rechtsverkehr (ERV) und Geschäftsstellenautomation (Applikation Verfahrensautomation Justiz - VJ), der IKT Anwendungen im Grundbuch und Firmenbuch, Ediktsdatei ([www.edikte.justiz.gv.at](http://www.edikte.justiz.gv.at)), Insolvenzverwalter(liste), Sachverständigen- und Dolmetscherliste ([www.sdgliste.justiz.gv.at](http://www.sdgliste.justiz.gv.at)), Mediatorenliste, Sozialversicherungsabfrage, Gebühreneinzug, IKT-Anwendung der Einbringungsstelle und der Unterhaltsvorschussabteilungen der Oberlandesgerichte.

IKT Anwendungen im Strafvollzug (insbesondere Integrierte Vollzugsverwaltung – IVV, integrierte Wirtschaftsverwaltung - IWV) im Zusammenwirken mit der Abteilung III 1.

Auswertung und Bereitstellung von Daten aus den IKT-Anwendungen (insbesondere Datawarehouse Justiz).

Vertretung des Ressorts gegenüber der BRZ GmbH im Wirkungsbereich sowie in grundsätzlichen Fragen und solchen, die über den Wirkungsbereich einer Sektion hinausgehen; Koordination von IKT-Anwendungen, die sonst im Justizbereich zum Einsatz kommen; Beauftragung der BRZ GmbH zur Datenabfrage sowie Bereitstellung der auf diese Art gewonnenen Daten in einer dem Abfragezweck entsprechenden Weise.

Angelegenheiten elektronischer Informations- und Dokumentationssysteme im Ressort, insbesondere der Rechts- und Entscheidungsdokumentation (Judikaturdokumentation der Gerichte, Dokumentation der Erlässe der Justiz, Rechtsinformationssystem des Bundes - RIS, CELEX, Kollektivverträge); Mitwirkung an der Rechtsbereinigung aus Sicht der IT-gestützten Dokumentation.

Grundsätzliche Angelegenheiten der IT-Schulung sowie der IT Schulungszentren bei den Oberlandesgerichten einschließlich Arbeits- und anderer - auch elektronischer - Schulungsbehelfe (elektronisches Lernen im Netzwerk - ELAN) im Wirkungsbereich;

VJ-Online-Handbuch der Justiz; Beobachtung von internationalen Entwicklungen sowie Vertretung Österreichs bei der Europäischen Union, dem Europarat und anderen internationalen Organisationen im Wirkungsbereich.

Soweit der Strafvollzug von der Zuständigkeit der Abteilung Pr 5 betroffen ist, werden die Agenden in Abstimmung mit der Abteilung III 1 gemäß deren Fachanforderungen wahrgenommen.

**Leitender Staatsanwalt Dr. Martin SCHNEIDER**  
**Oberstaatsanwalt Mag. Christian GESEK**  
**Staatsanwalt Mag. Thomas GOTTWALD**  
**Mag. Michael PUTTINGER, Richter**  
**Vertragsbediensteter Mag. (FH) Werner BESENBÄCK**  
**Amtsleiter Manfred BURIC**  
**Fachoberinspektorin Gabriele HEISS**  
**Vertragsbedienstete Renate HORYNA**

## **ABTEILUNG PR 6**

### **Dienstrecht und Personalcontrolling**

Ausarbeitung von Gesetzesentwürfen, Verordnungen und Erläsen sowie Wahrnehmung anderer genereller Angelegenheiten im Dienst- und Besoldungsrecht (einschließlich des Personalvertretungsrechtes) der Richteramtsanwärter, Richter, Staatsanwälte, Rechtspfleger und der anderen Justizbediensteten; in Angelegenheiten der Rechtspraktikanten und sonstiger Ausbildungs- und Lehrverhältnisse, der Eignungs- und Leistungsbeurteilung sowie in Angelegenheiten der Justizverwaltung mit grundsätzlichen Auswirkungen auf das Personalwesen; jeweils soweit nicht die Zuständigkeit einer anderen Abteilung gegeben ist.

Ausarbeitung von Gesetzesentwürfen und Verordnungen im Bereich der Aus- und Fortbildung (jeweils in Abstimmung mit den berührten Fachabteilungen).

Strategische Angelegenheiten des Personalcontrollings einschließlich personalleistungsbezogener Maßnahmen; Koordination der Erfassung, Aufbereitung und Bereitstellung von Informationen, insbesondere von Daten zur Personalbewirtschaftung, für einen effizienten Ressourceneinsatz der Justiz.

Angelegenheiten des Organisationsrechts der Gerichte und Staatsanwaltschaften einschließlich der Geschäftsordnung der Gerichte I. und II. Instanz im Zusammenwirken mit den berührten Fachabteilungen; grundsätzliche Angelegenheiten des Gerichtsbetriebs und des Betriebs der Staatsanwaltschaften.

Mitwirkung bei legislativen und administrativen Vorhaben mit maßgeblichen personellen oder organisatorischen, insbesondere organisationsrechtlichen Auswirkungen auf den allgemeinen Betrieb der Gerichte oder Staatsanwaltschaften; Unterstützung der Fachabteilungen bei der Ermittlung der personellen Auswirkungen von Gesetzesvorhaben.

Strategische Angelegenheiten der Bewirtschaftung des Stellenplans wie Aufteilung der Planstellen und Vollbeschäftigungsäquivalente auf die nachgeordneten Dienstbehörden jeweils in Abstimmung mit den für Personalangelegenheiten zuständigen Fachabteilungen, Aufsicht über die Planstellenzuweisung; grundsätzliche Angelegenheiten der Planstellensystemisierung.

Koordinierung und Endredaktion sowie Antragstellung des Stellenplans für das gesamte Ressort in Abstimmung mit der Abteilung Pr 7; Festlegung von Richtverwendungen sowie allgemeine Angelegenheiten der Arbeitsplatzbewertung und -zuordnung.

Angelegenheiten der Personalanforderungsrechnung (PAR); Auswertung von Daten aus Personalinformationssystemen; Einsatz von PM-SAP im Wirkungsbereich.

Angelegenheiten der Arbeitsplatz evidenz (im Zusammenwirken je nach Wirkungsbereich mit den Abteilungen Pr 1, III 1 oder III 2).

Grundsätzliche Angelegenheiten der Diensterteilung, der automationsunterstützten Zeiterfassung sowie der Leistungszulagen.

Dienst- und stellenplanrechtliche Fragen des Zivilen Krisenmanagements.

Grundsätzliche und koordinierende Angelegenheiten justizbezogener Kommissionen.

Angelegenheiten der Raumordnung im Ressortbereich (u.a. Vertretung bei der Österreichischen Raumordnungskonferenz).

**Leitender Staatsanwalt Dr. Anton PAUKNER**

**Oberstaatsanwalt Mag. Thomas SALFELNER**

**Mag. Patrick AHRER, Richter**

**Mag. Clemens FUCHS, Richter**

**Amtsdirektor Regierungsrat Gerhard BELIK**

**Vertragsbedienstete Martina DIRNBECK**

**Vertragsbediensteter Florian PALZER**

**ABTEILUNG PR 7****Budget- und Bauangelegenheiten**

Erstellung und Koordination des Ressortvoranschlags sowie der Monatsvoranschläge, Krediteinteilung der nachgeordneten Dienststellen, Verkehr mit dem Bundesministerium für Finanzen in allen Budget- und Kreditangelegenheiten, Bundesrechnungsabschluss, Verrechnungswesen, Einsatz von HV-SAP im Wirkungsbereich. Allgemeine Angelegenheiten des Bundeshaushalts- und des Vergaberechts. Haushaltsangelegenheiten des Ressorts einschließlich der Jahres- und Monatsvoranschläge sowie der Kreditbewirtschaftung und des Budgetcontrollings.

Mitwirkung an der Redaktion des Ressortstellenplans. Einführung und Pflege der Kosten- und Leistungsrechnung im Zusammenwirken mit den Abteilungen Pr 6 und III 1. Angelegenheiten des Beschaffungswesens, soweit nicht die Zuständigkeit einer anderen Abteilung gegeben ist und Koordinationsstelle für das Ressort (ausgenommen IKT-Hard- und Software) gegenüber der Bundesbeschaffung GmbH.

Unterstützung der Fachabteilungen bei der Ermittlung der finanziellen Auswirkungen von Gesetzesvorhaben.

Planung und Koordination hinsichtlich der Neu-, Zu- und Umbauten, baulicher Instandsetzungen und Adaptierungen sowie der Einrichtung und Ausstattung der Amtsgebäude; Angelegenheiten des An- und Verkaufs von Liegenschaften; Liegenschaftsverwaltungs-, Gebäudeverwaltungs- und Unterbringungsfragen; Koordination des Raummanagements; Angelegenheiten der Immobiliendatenbank; Wahrnehmung der Nutzerangelegenheiten gegenüber der Bundesimmobiliengesellschaft mbH (BIG) sowie Verbindungsdienst zur BIG in allen Angelegenheiten des BIG-Gesetzes und der Verträge mit der BIG; Kraftfahrzeugwesen; Angelegenheiten der Dienst-, Natural- und Mietwohnungen; Angelegenheiten des Zivil- und Katastrophenschutzes (hinsichtlich des Strafvollzuges im Einvernehmen mit der Abteilung III 1), Vertretung des Ressorts gegenüber der BUWOG (Bauen und Wohnen GesmbH) und im Arbeitsausschuss „Z“.

Angelegenheiten der Geld- und Sachengebarung bei den Gerichten und Staatsanwaltschaften.

Angelegenheiten der Gewährung von Bezugsvorschüssen, Belohnungen, Leistungsprämien und Geldaushilfen (vorbehaltlich der Zuständigkeit der Abteilung Pr 1).

Einzelsachen des Dienstnehmer- und Organhaftpflichtrechts.

Angelegenheiten des Bundes-Contracting (Energie-Contracting). Maßnahmen zur Einsparung und Erhebung des Energieaufwandes im Justizressort.

Bibliothekswesen.

Angelegenheiten der Sicherheit der Gerichte und Staatsanwaltschaften, einschließlich der Behandlung von Einzelsachen.

Angelegenheiten des Bundesbediensteten-Schutzgesetzes (soweit nicht die Abteilung Pr 2 zuständig ist) und des Umweltschutzes.

**Leitende Staatsanwältin Dr. Monika ZBIRAL**

**Oberstaatsanwalt Mag. Andreas HELD**

**Staatsanwältin Mag. Anja ZISAK**

**Mag. Birgit STEMPKOWSKI, Richterin (TB)**

**Beamtin Monika HARNISCH (§ 3 MSchG)**

**Vertragsbedienstete Iris LACKINGER**

**Amtsdirktor Günther MELHORT**

**Amtsdirktor Walter MORIN**

**Amtsdirktorin Maria ZILLINGER**

## **ABTEILUNG PR 8**

### **Projekte, Strategie und Innovation**

Angelegenheiten der Projektorganisation.

Koordinative Abwicklung abstimmungsbedürftiger Reformvorhaben und Unterstützung anderer Organisationseinheiten bei der Projektdurchführung.

Unterstützung der Bundesministerin für Justiz bei der Festlegung von Ressortzielen; Bewertung, Konzeption und Einführung von Standards, Methoden und Instrumenten zur Organisationsentwicklung, insbesondere zur Verbesserung der Aufbau- und Ablauforganisation.

Förderung von Innovationen und Initiierung von Reformen in der Justiz.

Koordination der Entwicklung des Leistungskataloges des Ressorts.

Prozess-, Change- und Qualitätsmanagement.

Ideenmanagement (betriebliches Vorschlagswesen).

Organisationsberatung bei den nachgeordneten Dienststellen.

Koordination genereller Angelegenheiten und sonstiger Maßnahmen auf dem Gebiet der Verwaltungsreform.

Angelegenheiten der Europäischen Kommission für die Effizienz der Justiz (CEPEJ)

**Leitender Staatsanwalt Mag. Georg STAWA**

**Mag. Gertraud KARL-HANSL, Richterin (TB)**

**Vertragsbedienstete Manuela ELSIGAN (KU)**

## **SEKTION I ZIVILRECHT**

### **Sektionsleiter:**

Sektionschef Honorarprofessor Dr. Georg KATHREIN

### **Sekretariat:**

Vertragsbedienstete Sylvia LEEB

### **Teamassistenz:**

Vertragsbedienstete Herta ZEMLICKA (Leitung Teamassistenz)

Vertragsbedienstete Renate PILLITSCH (Stv. Leitung Teamassistenz)

Vertragsbediensteter Alessandro CIRINO

Vertragsbedienstete Daniela EBNER

Vertragsbedienstete Kerstin HAUNOLD

Vertragsbedienstete Gabriele KUNTE

Vertragsbedienstete Melanie SCHNEIDER

## **ABTEILUNG I 1**

### **Familien-, Personen- und Erbrecht**

Angelegenheiten des Personenrechts, des Familienrechts, des PflEGSCHAFTS-, Sachwalter- und Unterbringungsrechts, des zivilrechtlichen Jugendwohlfahrtsrechts, der Unterhaltsbevorschussung, der Fortpflanzungsmedizin, soweit das Zivilrecht berührt ist, und der Biomedizin sowie des Rechts der Mediation in Zivilrechtssachen; legislative Angelegenheiten des Kinderbeistands; Koordination zivilrechtlicher Angelegenheiten behinderter Menschen; zwischenstaatliche Vereinbarungen und sonstige zwischenstaatliche Maßnahmen im Rahmen des Europarats auf dem Gebiet der Biomedizin, soweit das Zivilrecht berührt ist.

Legislative Angelegenheiten des VSPBG, hinsichtlich der Bewohnervertretung im Zusammenwirken mit der Abteilung I 7, mit Ausnahme der in die Zuständigkeit der Abteilung III 4 fallenden Erlassung von Verordnungen.

Mitwirkung der Staatsanwaltschaften in bürgerlichen Rechtssachen; Vorbereitung der Ehelicherklärung; Verbindung zur Arbeitsgemeinschaft für Sozialhilfe und Jugendwohlfahrtspflege in Österreich.

Angelegenheiten besonderer Vorschriften des außerstreitigen Verfahrens im Aufgabenbereich im Zusammenwirken mit der Abteilung I 8.

Angelegenheiten des Erbrechts (einschließlich Verfahrensrecht)

Begutachtung, allenfalls Mitvollziehung in Angelegenheiten des öffentlichen Personenstands- und Namensrechts, des Staatsbürgerschaftsrechts, des Fürsorgerechts (Mindestsicherung und Sozialhilfe) einschließlich Landesgesetze, des Krankenanstaltenrechts, des Jugendfürsorgerechts (Jugendwohlfahrt) und des Jugendschutzrechts.

Begutachtung von Landesgesetzen auf dem Gebiet des Sozialrechts.

**Leitender Staatsanwalt Dr. Erich Michael STORMANN**

**Dr. Peter BARTH, Richter**

**Dr. Arno ENGEL, Richter (TB)**

**Mag. Georg JELINEK, Richter**

**Mag. Ulrich PESENDORFER, Richter**

**Vertragsbedienstete Martina BRÜCKLER**

## **ABTEILUNG I 2**

### **Sachen-, Schuld- und Wohnrecht**

Angelegenheiten des Sachenrechts (einschließlich der Gemeinschaft des Eigentums und der Liegenschaftsbewertung, jedoch ohne Baurechtsgesetz und Fundwesen) sowie des Schuldrechts (einschließlich des Verbraucherschutzrechts und des Schadenersatzrechts, jedoch ohne Arbeitsrecht und Amtshaftungsrecht).

Angelegenheiten des Mietrechts, des Pachtrechts und des Wohnungseigentumsrechts.

Federführende Bearbeitung von Angelegenheiten des Strafrechtlichen Entschädigungsgesetzes (im Zusammenwirken mit der Abteilung IV 3 und vorbehaltlich der Behandlung von Einzelsachen durch die Abteilung IV 6).

Angelegenheiten besonderer Vorschriften des außerstreitigen Verfahrens im Aufgabenbereich im Zusammenwirken mit der Abteilung I 8.

Begutachtung, allenfalls Mitvollziehung in allgemeinen Angelegenheiten der Wohnraumbewirtschaftung, des Wohnhauswiederaufbaus, der Wohnbauförderung und Wohnungsverbesserung.

Begutachtung von Landesgesetzen auf den Gebieten der Raumordnung und des Raumwesens.

**Leitender Staatsanwalt Honorarprofessor Dr. Johannes STABENTHEINER**

**Oberstaatsanwältin Dr. Dagmar DIMMEL**

**MMag. Verena CAP, Richterin**

**Dr. Teresa FRIZBERG, Richterin**

**Staatsanwältin Dr. Theresia MARZI**

**Fachoberinspektorin Alexandra PINTER**

## **ABTEILUNG I 3**

### **Unternehmens- und Gesellschaftsrecht**

Angelegenheiten des Unternehmensrechts einschließlich der Abschlussprüfung, jedoch ohne Rechnungslegung.

Angelegenheiten des Gesellschaftsrechts (Recht der Aktiengesellschaft, der Societas Europaea, der Gesellschaft mit beschränkter Haftung, der Genossenschaft, der Societas Cooperativa Europaea, der Europäischen wirtschaftlichen Interessenvereinigung, der eingetragenen Personengesellschaften und der Gesellschaft bürgerlichen Rechts).

Angelegenheiten des Übernahmerechts.

Angelegenheiten des Handelsvertreter- und des Maklerrechts.

Angelegenheiten des Wertpapierrechts, insbesondere des Wechsel- und Scheckrechts und des Depotrechts.

Angelegenheiten des Justizbetreuungsagenturrechts.

Angelegenheiten der Corporate Governance.

Angelegenheiten besonderer Vorschriften des außerstreitigen Verfahrens im Aufgabenbereich im Zusammenwirken mit der Abteilung I 8.

Begutachtung, allenfalls Mitvollziehung in Angelegenheiten der Wirtschaftstreuhänder, des sonstigen Kapitalmarkt- und Wertpapierrechts, soweit nicht eine andere Abteilung zuständig ist, des Pensionskassengesetzes, des Rückstellungs- und Rückgaberechts und des sonstigen Wiedergutmachungsrechts, Begutachtung von Landesgesetzen auf den Gebieten des Kulturrechts und des Umweltschutzrechts und soweit nicht eine andere Abteilung zuständig ist.

**Leitende Staatsanwältin Honorarprofessorin Dr. Sonja BYDLINSKI**

**Staatsanwalt Dr. Matthias POTYKA**

**Staatsanwältin Mag. Ursula SCHEUER**

**Dr. Arno ENGEL, Richter (TB)**

**N.N.**

## **ABTEILUNG I 4**

### **Urheber-, Kartell- und Grundbuchsrecht**

Angelegenheiten des Urheberrechts und der verwandten Schutzrechte, des Kartellrechts, jeweils einschließlich zwischenstaatlicher Vereinbarungen.

Angelegenheiten des Grundbuchsrechts, des Schiffsregisterrechts, des Baurechtsgesetzes und des Fundwesens.

Angelegenheiten besonderer Vorschriften des außerstreitigen Verfahrens im Aufgabenbereich im Zusammenwirken mit der Abteilung I 8.

Begutachtung, allenfalls Mitvollziehung in Angelegenheiten des Patentrechts, des Markenrechts, des Musterrechts und des Wettbewerbsrechts einschließlich zwischenstaatlicher Vereinbarungen auf diesen Gebieten; in Angelegenheiten des Vermessungswesens und des Bergrechts; in Angelegenheiten der Bundesgrundsatzgesetzgebung betreffend Flurverfassung, landwirtschaftliches Siedlungswesen und land- und forstwirtschaftliches Bringungsrecht.

Begutachtung von Landesgesetzen auf den Gebieten des Boden- und Verkehrsrechts.

Fachaufsicht über die Aufsichtsbehörde für Verwertungsgesellschaften.

**Leitender Staatsanwalt Mag. Christian AUINGER**

**Staatsanwalt Dr. Matthias POTYKA**

**Dr. Dietmar DOKALIK, Richter**

## **ABTEILUNG I 5**

### **Exekutions- und Insolvenzrecht**

Angelegenheiten des Vollzuges der Entscheidungen und Verfügungen der Gerichte in Zivilsachen, besonders des Exekutionswesens; Angelegenheiten einstweiliger Verfügungen; Angelegenheiten freiwilliger Feilbietung; Angelegenheiten des Insolvenzrechts, des Anfechtungsrechts, der Insolvenzprophylaxe, insbesondere des Unternehmensreorganisationsgesetzes und des Eigenkapitalersatzrechts, des Vollzugsgebührenrechts sowie der Vergütungen der Gerichtsvollzieher und der gerichtlichen Zusteller; Angelegenheiten des internationalen Insolvenzrechts.

Angelegenheiten des Vereinsprivatrechts und des Privatstiftungsrechts.

Angelegenheiten besonderer Vorschriften des außerstreitigen Verfahrens im Aufgabenbereich im Zusammenwirken mit der Abteilung I 8.

Begutachtung, allenfalls Mitvollziehung in Angelegenheiten des Insolvenz-Entgelt-sicherungsgesetzes; in Angelegenheiten des Finanzausgleichs und des Zollrechts; in Angelegenheiten der öffentlichen Abgaben und Beiträge, des Verfahrens, der Erhebung und der Vollstreckung öffentlicher Abgaben und Beiträge; in Angelegenheiten des Vereinsrechts.

Begutachtung von Landesgesetzen auf den Gebieten des Finanzrechts sowie der Land- und Forstwirtschaft.

**Leitender Staatsanwalt Dr. Franz MOHR**  
**Oberstaatsanwältin Dr. Dagmar DIMMEL**  
**Oberstaatsanwalt Mag. Hartmut HALLER**  
**Mag. Ulrich PESENDORFER, Richter**  
**Fachoberinspektorin Alexandra PINTER**

## **ABTEILUNG I 6**

### **Freie Rechtsberufe, Sachverständige, Dolmetscher und Amtshaftungssachen**

Angelegenheiten der Rechtsanwälte und Notare einschließlich des Tarif- und Gebührenrechts (mit Ausnahme der der Abteilung III 4 zugewiesenen Einzelangelegenheiten); Angelegenheiten arbeitsvertragsrechtlicher Regelungen, bei denen andere Gegenstände des bürgerlichen Rechtes im Vordergrund stehen (einschließlich zwischenstaatlicher Vereinbarungen); Angelegenheiten des Beglaubigungsrechts.

Angelegenheiten der Sachverständigen und Dolmetscher sowie des Gebührenrechts der Zeugen, Sachverständigen, Dolmetscher und Übersetzer (vorbehaltlich der Zuständigkeit der Sektion IV).

Einzelsachen auf dem Gebiet des Amtshaftungsrechts im Justizbereich und der damit verbundenen Ansprüche nach Art. 5 Abs. 5 EMRK (einschließlich der Rückersatzansprüche).

Begutachtung, allenfalls Mitvollziehung in Angelegenheiten des Arbeitsrechts, soweit sie nicht unter den Abs. 1 fallen, (einschließlich Landesgesetze und zwischenstaatlicher Vereinbarungen) sowie des Amtshaftungsrechts.

Begutachtung von Landesgesetzen auf dem Gebiet des Wirtschaftsrechts.

**Leitender Staatsanwalt Mag. Michael AUFNER**

**Mag. Michael REITER, Richter**

**Staatsanwältin Dr. Theresia MARZI**

## **ABTEILUNG I 7**

### **Persönlichkeitsrechte, zivilrechtliche Nebengesetze, Gerichtsgebühren und Rechnungslegung**

Angelegenheiten des Allgemeinen Teiles des bürgerlichen Rechts und der Persönlichkeitsrechte (soweit nicht die Abteilung I 1 zuständig ist).

Angelegenheiten des Heimaufenthalts- und des Patientenverfügungsrechts.

Angelegenheiten des Privatversicherungsrechts.

Angelegenheiten des Rechtes des elektronischen Geschäftsverkehrs einschließlich der Aufgaben einer Verbindungsstelle nach dem E-Commerce-Gesetz, Angelegenheiten des Signaturrechts und des Zugangskontrollrechts.

Angelegenheiten des Rechnungslegungsrechts, jedoch ohne Abschlussprüfung.

Verwaltungsangelegenheiten, soweit sie zivilrechtliche Fragen betreffen und nicht anderen Abteilungen zugewiesen sind.

Angelegenheiten des Gerichts- und Justizverwaltungsgebührenrechts (einschließlich des Einbringungsrechts und des Verwahrungsgebührenrechts und der in die Vollziehung des Bundesministeriums für Justiz fallenden Einzelsachen in diesen Angelegenheiten).

Begutachtung, allenfalls Mitvollziehung in Angelegenheiten der Bundesverfassung und der Enteignung; in Angelegenheiten des Verwaltungsrechts des Bundes einschließlich des Verwaltungsverfahrens, soweit nicht eine andere Abteilung zuständig ist (hinsichtlich des Verwaltungsverfahrens im Zusammenwirken mit der Abteilung I 8); in Angelegenheiten des Gleichbehandlungsrechts

Begutachtung von Landesgesetzen auf den Gebieten des Landesverfassungs- und Organisationsrechts.

Angelegenheiten des außerstreitigen Verfahrens im Aufgabenbereich im Zusammenwirken mit den Abteilungen I 3 und I 8.

Angelegenheiten der Verwaltungskostenreduktion.

Allgemeine legistische Angelegenheiten der Sektion.

Rundschreiben des Bundeskanzleramtes in allgemeinen Angelegenheiten der Legistik; Verzeichnis der mit Entwürfen von Gesetzen und Verordnungen zu beteiligenden Stellen; koordinierende Behandlung allgemeiner Angelegenheiten im Sektionsbereich.

**Leitende Staatsanwältin Dr. Maria WAIS**

**Dr. Peter BARTH, Richter**

**MMag. Verena CAP, Richterin**

**Dr. Dietmar DOKALIK, Richter**

**Mag. Georg JELINEK, Richter**

**Fachoberinspektorin Alexandra PINTER**

## **ABTEILUNG I 8**

### **Zivilverfahrensrecht**

Angelegenheiten der Jurisdiktionsnorm.

Angelegenheiten des Zivilverfahrens (insbesondere Zivilprozessordnung, Außerstreitverfahrensrecht sowie Arbeits- und Sozialgerichtsgesetz), soweit sie nicht anderen Abteilungen zugewiesen sind; Angelegenheiten der Geschäftsordnung für die Gerichte I. und II. Instanz, soweit sie nicht in den Aufgabenbereich einer anderen Abteilung fallen.

Angelegenheiten des Rechtspflegerrechts (mit Ausnahme dienst- und besoldungsrechtlicher Angelegenheiten).

Zivilrechtliche und zivilverfahrensrechtliche Angelegenheiten des Datenschutzes.

Angelegenheiten des Gerichtssprachenrechts.

Begutachtung, allenfalls Mitvollziehung in Angelegenheiten des Sozialversicherungsrechts.

Begutachtung von Landesgesetzen auf den Gebieten der inneren Verwaltung und des Gemeindewesens.

**Leitende Staatsanwältin Dr. Barbara KLOIBER**

**Oberstaatsanwalt Mag. Hartmut HALLER**

**Staatsanwältin Mag. Ursula SCHEUER**

**Mag. Michael REITER, Richter**

## **ABTEILUNG I 9**

### **Internationales Privat- und Zivilverfahrensrecht**

Angelegenheiten des internationalen Privatrechts und des internationalen Zivilverfahrensrechts (internationale Zuständigkeit, Anerkennung und Vollstreckung von Entscheidungen) sowie Gesetzgebungsarbeiten auf diesen Gebieten.

Zwischenstaatliche Vereinbarungen und Maßnahmen zur Vereinheitlichung des Zivil- und Handelsrechts, des Zivilverfahrensrechts sowie der Rechtshilfe außer solcher, die im Rahmen der EU geplant und beschlossen werden oder die sonst in den Aufgabenbereich einer anderen Abteilung fallen.

Angelegenheiten der Kommission der Vereinten Nationen für das internationale Handelsrecht (UNCITRAL) sowie des Internationalen Instituts für die Vereinheitlichung des Privatrechts (UNIDROIT).

Einzelsachen in zivilrechtlichen Angelegenheiten mit internationalem Bezug, soweit sie nicht in den Aufgabenbereich einer anderen Abteilung fallen; internationale Nachlasssachen.

Bearbeitung von Beschwerden auf Grund der europäischen Menschenrechtskonvention und von Menschenrechtsbeschwerden an die VN, soweit sie zivilrechtliche Angelegenheiten betreffen.

Mitwirkung in internationalen Angelegenheiten, soweit sie nicht in den Aufgabenbereich anderer Abteilungen fällt, insbesondere bei zwischenstaatlichen Vereinbarungen in Amtshaftungssachen und Sozialversicherungssachen.

Ausstellung von Gesetzeszeugnissen über Bestimmungen des Zivil- und Zivilverfahrensrechts; Behandlung von Anfragen aus dem Ausland über österreichisches Zivil- und Zivilverfahrensrecht.

Auskünfte über ausländisches Recht nach § 4 IPR-Gesetz; Wahrnehmung der Aufgaben der Empfangs- und Übermittlungsstelle nach Art. 2 des Europäischen Übereinkommens betreffend Auskünfte über ausländisches Recht (ausgenommen Strafrecht). Dokumentation ausländischen Schrifttums.

Zentrale Koordinationsstelle des Europäischen Justiziellen Netzes für Zivil- und Handelssachen (EJNZ) und Koordination der österreichischen Kontaktstellen.

**Leitender Staatsanwalt Dr. Martin ADENSAMER**

**Oberstaatsanwalt Dr. Christian RAUSCHER**

**MMag. Verena CAP, Richterin**

**Mag. Christine MIKLAU, Richterin**

**Vertragsbedienstete Martina BRÜCKLER**

**ABTEILUNG I 10****Internationales Personen- und Familienrecht**

Zwischenstaatliche Vereinbarungen und sonstige zwischenstaatliche Maßnahmen zur Vereinheitlichung des Personen- und Familienrechts, einschließlich der Gesetzgebungsarbeiten auf diesen Gebieten, ausgenommen solcher im Rahmen des Europarats auf dem Gebiet der Biomedizin.

Zivilrechtliche Angelegenheiten exterritorialer und anderer völkerrechtlich privilegierter Personen sowie zwischenstaatlicher Organisationen; Konsular- und Amtssitzverträge, soweit zivilrechtliche Angelegenheiten berührt sind; Erklärungen nach Art. IX Abs. 3 EGJN; Befreiung von der diplomatischen Beglaubigung nach § 31 Abs. 4 und 5 GBG 1955 sowie Erklärung nach § 33 Abs. 2 GBG 1955.

Angelegenheiten des Europäischen Komitees für juristische Zusammenarbeit (CDCJ); Wahrnehmung der Aufgaben des nationalen Organs der Haager Konferenz für internationales Privatrecht. Angelegenheiten der Internationalen Kommission für das Zivilstandswesen (CIEC).

Wahrnehmung der Aufgaben der Empfangsstelle nach Art. 2 des VN-Übereinkommens über die Geltendmachung von Unterhaltsansprüchen im Ausland, BGBl. Nr. 316/1969, der Übermittlungs- und Empfangsstelle nach dem Auslandsunterhaltsgesetz sowie Einzelfälle betreffend die Vollstreckung von Unterhaltsansprüchen.

Wahrnehmung der Aufgaben der zentralen Behörde nach Art. 2 des Europäischen Übereinkommens vom 20. Mai 1980 über die Anerkennung und Vollstreckung von Entscheidungen über das Sorgerecht für Kinder und die Wiederherstellung des Sorgerechts, nach Art. 6 des Haager Übereinkommens vom 25. Oktober 1980 über die zivilrechtlichen Aspekte internationaler Kindesentführung sowie nach Art. 53 der EU-Verordnung vom 27. November 2003, Nr. 2201/2003, über die Zuständigkeit und die Anerkennung und Vollstreckung von Entscheidungen in Ehesachen und in Verfahren betreffend die elterliche Verantwortung und zur Aufhebung der Verordnung Nr. 1347/2000; Einzelsachen von Kindesentführungen mit internationalem Bezug.

Wahrnehmung der Aufgaben der zentralen Behörde nach Art. 6 und 7 Abs. 2 des Haager Übereinkommens vom 29. Mai 1993 über den Schutz von Kindern und die Zusammenarbeit auf dem Gebiet der internationalen Adoption sowie Einzelsachen von internationalen Adoptionen.

Rechtshilfeersatz in Zivilsachen; Einzelsachen auf dem Gebiet des Rechtshilfe- und Zustellungsverkehrs mit dem Ausland in Zivilsachen; Einzelsachen auf dem Gebiet der zwischenstaatlichen Vollstreckungshilfe in Zivilsachen; Wahrnehmung der Aufgaben des Bundesministeriums für Justiz nach dem Durchführungsgesetz, BGBl. Nr. 191/1982, zum Europäischen Übereinkommen über die Übermittlung von Anträgen auf Verfahrenshilfe.

Angelegenheiten der Beglaubigung von Urkunden, deren Ausstellung in den Justizbereich fällt, im zwischenstaatlichen Rechtsverkehr; Gegenseitigkeitserklärungen.

**Leitender Staatsanwalt Dr. Robert FUCIK**  
**Mag. Christine MIKLAU, Richterin**  
**Dr. Teresa FRIZBERG, Richterin**  
**Staatsanwältin Mag. Angelika MÜLLER (TB)**  
**Amtsdirektor Regierungsrat Horst WEISS**  
**Vertragsbedienstete Martina BRÜCKLER**  
**Vertragsbedienstete Gabriele GAL**  
**Vertragsbedienstete Gabriele KOGLER**

## **SEKTION II**

Wurde im Rahmen einer Organisationsänderung mit der früheren Sektion IV zur Sektion Strafrecht zusammengelegt.

## **SEKTION III**

### **PERSONAL UND STRAFVOLLZUG**

#### **Sektionsleiterin:**

Sektionschefin Dr. Constanze KREN

#### **Sekretariat:**

Vertragsbedienstete Verena KEUSCH

#### **Teamassistenz:**

Vertragsbedienstete Sonja HOFFMANN (Leitung Teamassistenz)

Vertragsbedienstete Karin TRÖGER (Stv. Leitung Teamassistenz)

Vertragsbedienstete Corinna FRITZ

Vertragsbedienstete Elisabeth MACHER (TB) (Sekretariat AGG)

Vertragsbedienstete Sonja GRABNER (KU)

Vertragsbedienstete Jennifer VESELKA

Vertragsbedienstete Kathrin WAGNER

## **ABTEILUNG III 1**

### **Strafvollzug**

Entwicklung von Zielrichtungen und Zielsetzungen für den Strafvollzug; strategische Planung und Steuerung des Straf- und Maßnahmenvollzugs; strategisches Controlling; Abschluss von Ziel- und Leistungsvereinbarungen mit der Vollzugsdirektion; Beratung und Information der Ressortleitung.

Oberste Vollzugsbehörde gemäß § 13 StVG; Oberste Dienstbehörde über der Vollzugsdirektion und deren nachgeordneten Dienststellen; Dokumentation der Rechtsprechung in Strafvollzugssachen; Erhebung von Amtsbeschwerden gegen Entscheidungen der Vollzugskammern an den Verwaltungs- und Verfassungsgerichtshof.

Festsetzung einer Sprengelverordnung gemäß § 9 Abs. 5 StVG; Angelegenheiten der Vollzugskammern gem. §§ 11b Abs. 1, 11c Abs. 3 und 11d Abs. 2 StVG; Angelegenheiten der Vollzugskommission gemäß § 18 StVG.

Allgemeine rechtliche Angelegenheiten des Straf- und Maßnahmenvollzugs (soweit nicht die Abteilung IV 1 zuständig ist); Mitwirkung an der Gesetzgebung auf dem Gebiet des Straf- und Maßnahmenvollzugs (im Zusammenwirken mit der Abteilung IV 1).

Angelegenheiten der Bewährungshilfe, der Vermittlung diversioneller Maßnahmen und der Entlassungsbetreuung; Koordination der Geschäftsbeziehungen des Bundesministeriums für Justiz mit der Justizbetreuungsagentur im Wirkungsbereich und dem Verein NEUSTART; Verträge gemäß § 179a StVG mit gemeinnützigen therapeutischen Einrichtungen zur ärztlichen Nachbetreuung von bedingt aus der Haft entlassenen Rechtsbrechern.

Genehmigung der zwangsweisen Untersuchung oder Heilbehandlung gemäß § 69 Abs. 1 StVG.

Planstellenbewirtschaftung und Angelegenheiten des Personalcontrollings im Wirkungsbereich.

Mitwirkung in Grundsatzangelegenheiten der Öffentlichkeitsarbeit; Grundsätze der IT-Strategie im Zusammenwirken mit den Abteilungen Pr 4 und Pr 5 sowie Angelegenheiten des IT-Einsatzes sowie die Koordination der fachlichen Anforderungen für die IT-Anwendungen im Straf- und Maßnahmenvollzug im Zusammenwirken mit den Abteilungen Pr 4 und Pr 5; Grundsätze der Budget- und Wirtschaftsangelegenheiten (hinsichtlich des IT-Budgets im Zusammenwirken mit der Abteilung Pr 4); Grundsätze der Bau- und Standortfragen für Vollzugsanstalten.

Internationale Angelegenheiten auf dem Gebiet des Straf- und Maßnahmenvollzugs, insbesondere im Bereich der Europäischen Union und des Europarates; Anfragen aus dem Ausland auf diesem Gebiet; Grundsatzentscheidungen über Auslandseinsätze von Mitarbeitern des Strafvollzugs; Kontakt mit ausländischen Vertretungsbehörden; Allgemeine Angelegenheiten von Insassen, die nicht die österreichische Staatsbürgerschaft besitzen; Durchführung des Vertrages mit dem Fürstentum

Liechtenstein über die Unterbringung von Häftlingen (soweit nicht die Abteilung IV 4 zuständig ist).

Mitwirkung an der Jahresplanung und -berichterstattung sowie an der Behandlung der die Zentralstelle betreffenden Revisionsergebnisse im Bereich der Inneren Revision für den Straf- und Maßnahmenvollzug.

Koordination sämtlicher Agenden des Bundesministeriums für Justiz betreffend den Strafvollzug; Berichtsempfänger für Berichte gemäß § 14 (3) StVG; Koordination von Angelegenheiten der Vollzugsdirektion innerhalb des Ressorts sowie ressortübergreifend.

**Leitender Staatsanwalt Mag. Gerhard NOGRATNIG LL.M.Eur.**

**Leitende Staatsanwältin Dr. Irene KÖCK**

**Leitender Staatsanwalt Dr. Christian SCHNATTLER**

**Oberstaatsanwältin Dr. Karin DOTTER-SCHILLER**

**Staatsanwalt Dr. Alexander ZEH**

**Amtsdirektor Werner KOY**

**Amtsdirektor Helmut PÖTZL**

**Amtsdirektorin Inge SCHLÖGL**

**Vertragsbediensteter Martin FISCHER**

## **ABTEILUNG III 2**

### **Personal und Administration**

Wahrnehmung der dienstbehördlichen Zuständigkeiten bzw. der Dienstgeberzuständigkeiten sowie der Dienst- und Fachaufsicht im Bereich der Beamten und Vertragsbediensteten bei den Gerichten und Staatsanwaltschaften.

Planstellenbewirtschaftung im Wirkungsbereich (einschließlich der Mitwirkung bei der OLG- bzw. OStA-Sprengelaufteilung im Wirkungsbereich) sowie Angelegenheiten des Personalcontrollings in diesen Bereichen.

Wahrnehmung der dienstbehördlichen Zuständigkeiten im Bereich des Pensionsrechtes (ausgenommenen die Planstellenbereiche Justizanstalten und Bewährungshilfe), der Reisegebühreenvorschrift (soweit nicht die Abteilung Pr 1 zuständig ist) und der Feststellung der Vorrückungstichtage.

Koordination in Angelegenheiten der FEX-Planungs- und Leitungseinheiten.

Bereitstellung von Fachexperten für komplexe oder besonders umfangreiche Ermittlungsverfahren oder gerichtliche Verfahren.

Wahrnehmung der dienstbehördlichen Zuständigkeiten bzw. der Dienstgeberzuständigkeiten betreffend Kinderzulagen, Jubiläumszuwendungen und Fahrtkostenzuschüsse sowie im Zusammenhang mit Dienstzuteilungen, Dienstreisen und Entsendungen zu Dienststellen ins Ausland im Wirkungsbereich.

Wahrnehmung der dienstbehördlichen Zuständigkeiten betreffend die Aufsichtsbehörde für Verwertungsgesellschaften.

Angelegenheiten der sozialen Betreuung der Justizbediensteten einschließlich des Sozialwerks für Justizbedienstete sowie Kostenzuschüsse.

Einzelsachen der Arbeitsplatzbewertung und Mitwirkung bei der Führung der Arbeitsplatzzevidenz im Wirkungsbereich.

Erstellung und Gestaltung von Lehr- und Lernbehelfen für die Grundausbildungen bei den Gerichten und Staatsanwaltschaften.

Angelegenheiten der Aus- und Fortbildung (einschließlich der Organisation von Veranstaltungen) und der Dienstprüfungen der Beamten und Vertragsbediensteten sowie des Schulwesens der Justiz-Bildungszentren Schwechat und Kitzbühel.

Angelegenheiten der Innenrevision bei ausgabenwirksamen Maßnahmen im Zuständigkeitsbereich der Präsidialsektion (einschließlich der IKT-Ausgaben für die Gerichte und Staatsanwaltschaften).

Personalangelegenheiten der beim BMJ eingerichteten Kommissionen (z.B. Disziplinarcommission, Leistungsfeststellungskommission) und Nominierungen von Justizbediensteten für dienstrechtliche Kommissionen, die gegenüber Justizverwaltungsbehörden und Kommissionen Rechtsmittelkompetenzen haben (z.B. Disziplinaroberkommission, Berufungskommission beim BKA).

**Leitender Staatsanwalt Mag. Oliver KLEISS MAS**

**Mag. Veronika BAYER, Richterin**

**Dr. Alexander PIRKER, Richter**

**Mag. Julia WIELTSCHNIG, Richterin**

**Amtsdirktorin Monika AUGUSTIN**

**Amtsdirktor Regierungsrat Johann WIEDER**

**Vertragsbedienstete Maria LUKESCH**

## **ABTEILUNG III 3**

### **Aus- und Fortbildung**

Angelegenheiten der Aus- und Fortbildung der Richteramtsanwärter, Richter und Staatsanwälte (bei diesen einschließlich der Erteilung von Dienstaufträgen für Inlandsdienstreisen und der Vorbereitung solcher Anträge bei Auslandsdienstreisen sowie einschließlich der Gewährung von Sonderurlaub) sowie der A1-Bediensteten der Zentralstelle - mit Ausnahme der Legistik. Koordination von Reformmaßnahmen im Aus- und Fortbildungsbereich, Verbindung zum Fortbildungsbeirat beim Bundesministerium für Justiz für Richter und Staatsanwälte sowie zur Verwaltungsakademie des Bundes Schloss Laudon.

Entwicklung und Umsetzung von Aus- und Fortbildungskonzepten, Festlegung der Ausbildungsinhalte für Richteramtsanwärter (allgemeiner Ausbildungsplan)

Erstellung der jährlichen Aus- und Fortbildungsprogramme, Vorbereitung und Durchführung von Fortbildungsveranstaltungen der Zentralstelle für Richter, Richteramtsanwärter und Staatsanwälte, insbesondere der Richterwoche, im Zusammenwirken mit den fachlich zuständigen Organisationseinheiten.

Finanzierungsprogramme der Europäischen Union einschließlich der Abwicklung von Förderungsverfahren im Bereich der Aus- und Fortbildung. Nationale Kontaktstelle für EU-Finanzierungsprogramme im Wirkungsbereich, Vertretung in den mit der richterlichen und staatsanwaltschaftlichen Aus- und Fortbildung befassten Gremien der Europäischen Union, des Europarates und anderer internationaler Organisationen, insbesondere des European Judicial Training Network (EJTN) und des Lisbon Network. Verbindung zu Aus- und Fortbildungseinrichtungen im In- und Ausland; Beobachtung und Dokumentation von internationalen Entwicklungen sowie Koordination von Ressortbeiträgen zu Länderberichten im Wirkungsbereich. Erfassung, Aufbereitung und Bereitstellung von Informationen und Daten über Aus- und Fortbildungsmaßnahmen.

Angelegenheiten des Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes und damit im Zusammenhang stehender Vorschriften, Verbindung zur Arbeitsgruppe für Gleichbehandlungsfragen nach dem Bundes-Gleichbehandlungsgesetz.

Angelegenheiten der Forschung und der Dokumentation im Wirkungsbereich.

**Leitende Staatsanwältin Dr. Birgit TSCHÜTSCHER**

**Dr. Elisabeth HÖRL, Richterin**

**Dr. Alexander PIRKER, Richter**

**Mag. Slawomir WIADEREK, Richter**

**Fachoberinspektorin Maria KRAMMER**

**ABTEILUNG III 4****Freie Rechtsberufe, Förderungswesen,  
Rechtsfürsorge und Mediation**

Einzelangelegenheiten der Notare und Rechtsanwälte sowie der Verteidiger in Strafsachen aller Oberlandesgerichtssprengel; Systemisierung der Notarstellen; Erlassung von Verordnungen nach § 9 Notariatsordnung; Erstellung von Mindeststandards für Pflichtverteidiger.

Förderungswesen, insbesondere Ausarbeitung und Abschluss der Förderungsverträge; Abwicklung von Förderungsverfahren; Budgetvollzug und -controlling in diesem Bereich, im Bereich des Strafvollzuges im Zusammenwirken mit der Abteilung III 1; Angelegenheiten der Transparenzdatenbank.

Angelegenheiten der Forschung und der Dokumentation, soweit sie nicht in die Zuständigkeit anderer Sektionen oder Abteilungen fallen; Verbindungsstelle zum Institut für Rechts- und Kriminalsoziologie; Vorbereitung und Abschluss von Verträgen über Studien, Modellversuche und dergleichen, jeweils im Zusammenwirken mit der sachlich zuständigen Fachabteilung.

Kompetenzzentrum für Rechtsfürsorge; Organisation und Koordination des Betreuungswesens für Personen, die ihre Angelegenheiten nicht selbstverantwortlich regeln können oder sonst besonderen Schutz brauchen (insbesondere Opfer, Betroffene und Kinder); Evaluierung legislativer Maßnahmen in ihren Auswirkungen auf diese Personen; administrative und organisatorische Koordination der Angelegenheiten des Kinderbeistands; zentrale Verbindungsstelle zur Justizbetreuungsagentur; Überwachung und Koordinierung von Projekten im Bereich der Rechtsfürsorge, soweit keine andere Abteilung zuständig ist; Verbindungsstelle in Angelegenheiten der Rechtsfürsorge zu anderen Ressorts und Gebietskörperschaften; internationale Angelegenheiten der Rechtsfürsorge.

Angelegenheiten der Vereinssachwalterschaft, Patientenanwaltschaft und Heimbewohnervertretung, insbesondere Eignungsfeststellung von Vereinen, Koordinierung, Planung und Entscheidung in Grundsatzangelegenheiten der bestehenden Vereine; Fachaufsicht im Sinne des § 5 VSPBG einschließlich Einschauen und Revisionen; Gewährung der Förderungen an diese Vereine und Überprüfung der Verwendung dieser Förderungsmittel; Erstellung von einheitlichen Richtlinien für Sachwalter.

Angelegenheiten der Opferhilfe; Aufsicht über das Managementzentrum Opferhilfe (MZ.O) und den Opfernotruf 0800 112 112, insbesondere Entwicklung von Strategien und Zielvorgaben sowie Wahrnehmung des Controlling in diesem Bereich; Festlegung von Grundsätzen und Koordinierung der Tätigkeit der im Bereich der Prozessbegleitung tätigen Einrichtungen; Gewährung von Förderungen und Überprüfung der Förderungsverwendung.

Verbindungsstelle zum Center of Legal Competence (CLC), Beratungs- und Forschungszentrum zur Förderung der Rechtskompetenz auswärtiger Institutionen.

Administrative und organisatorische Angelegenheiten des Gewaltschutzes einschließlich der Koordination der Beziehungen zu den und der Zusammenarbeit mit den Interventionsstellen.

Kompetenzzentrum für Kinder und Jugendliche; administrative und organisatorische Angelegenheiten des Schutzes von Kindern und Jugendlichen in Gerichtsverfahren; Maßnahmen zur Förderung der Kinderfreundlichkeit in Gerichtsverfahren; zentrale Kontaktstelle zur Jugendgerichtshilfe und zu den Jugendwohlfahrtsträgern in organisatorischen und administrativen Fragen, jeweils in Zusammenarbeit mit anderen in Betracht kommenden Fachabteilungen.

Administrative Maßnahmen zur Stärkung der Familiengerichtbarkeit; zentrale Anlaufstelle für Richter, Rechtspfleger und sonstige Justizbedienstete, die sich im Zusammenhang mit gerichtlichen Verfahren Übergriffen durch Parteien oder andere Personen ausgesetzt sehen.

Angelegenheiten der Menschen mit besonderen Bedürfnissen; Koordination und Evaluierung von Maßnahmen für eine barrierefreie Justiz; administrative und organisatorische Angelegenheiten der Rechte von Menschen mit besonderen Bedürfnissen in Gerichtsverfahren; Verbindungsstelle zum Monitoringausschuss.

Berücksichtigung interkultureller Zusammenhänge im Umgang mit Verfahrensbeteiligten.

Ausarbeitung und Abschluss von Verträgen über Kostenübernahmen nach § 46 JGG und § 41 SMG.

Angelegenheiten der Börsenschiedsgerichte, soweit diese Angelegenheiten nicht den Abteilungen I 2 und I 8 zugewiesen sind.

Justizbezogene Angelegenheiten von Kommissionen, die außerhalb des Ressorts eingerichtet sind; Angelegenheiten des Rechtsschutzbeauftragten und seiner Stellvertreter sowie der Mitglieder des Urheberrechtssenates.

Angelegenheiten der Verleihung staatlicher Auszeichnungen und Titel an ressortfremde Personen für Verdienste im Justizbereich.

Angelegenheiten des Zivilen Krisenmanagements, hinsichtlich dienst- und stellenplanrechtlicher Fragen im Zusammenwirken mit der Abt. Pr 6.

Kompetenzzentrum für Mediation (im Zusammenwirken mit der Sektion I), Verbindung zum Mediationsbeirat sowie Führung der Liste der Mediatoren.

**Leitender Staatsanwalt Mag. Andreas SACHS**

**Oberstaatsanwalt Mag. Franz RIEGLER MAS**

**Staatsanwalt Mag. Marcus HRNCIR**

**Mag. Alexandra PUTTNER-PÖSINGER, Richterin (TB)**

**Amtsdirktorin Monika AUGUSTIN**

**Vertragsbedienstete Ingrid BEYER**

**Vertragsbedienstete Ulrike RUPPRECHT (TB)**

## **ABTEILUNG III 5**

### **Personalangelegenheiten der Richter und Staatsanwälte**

Verwaltungs- und Personalangelegenheiten der Gerichte (einschließlich der Dienstaufsicht und der Fachaufsicht in diesen Angelegenheiten), soweit nicht ausdrücklich die Zuständigkeit einer anderen Abteilung gegeben ist.

Verwaltungs- und Personalangelegenheiten der Staatsanwaltschaften (einschließlich der Dienstaufsicht sowie der Fachaufsicht in diesen Angelegenheiten), soweit nicht ausdrücklich die Zuständigkeit einer anderen Abteilung gegeben ist.

Planstellenbewirtschaftung im Wirkungsbereich (einschließlich der Mitwirkung bei der OLG- und OStA-Sprengelaufteilung im Wirkungsbereich) sowie Angelegenheiten des Personalcontrollings in diesen Bereichen.

Verwaltungs- und Personalangelegenheiten der Vollzugskammern, des Kartell- und des Kartellobergerichtes sowie des Kartellanwaltes und seines Stellvertreters.

Angelegenheiten des ENCJ.

Nominierung der Kontaktpersonen in allen Oberlandesgerichtssprengeln für das Europäische Justizielle Netz in Zivil- und Handelssachen sowie in Strafsachen.

**Leitende/-r Staatsanwalt/Staatsanwältin .....**

**Oberstaatsanwalt Mag. Michael SCHWANDA**

**Mag. Veronika BAYER, Richterin**

**Mag. Barbara EILENBERGER, Richterin**

**Mag. Bernhard HOSTEK, Richter**

**Amtsdirektor Christian BODINGER**

## **SEKTION IV STRAFRECHT**

### **Sektionsleiter:**

Sektionschef Mag. Christian PILNACEK

### **Sekretariat:**

Vertragsbedienstete Gabriele GRÜNBERGER

### **Teamassistenz:**

Vertragsbedienstete Doris PANT (Leitung Teamassistenz)

Vertragsbediensteter Herbert BODOR (Stv. Leitung Teamassistenz)

Vertragsbediensteter Stefan JAKITS (Stv. Leitung Teamassistenz)

Vertragsbedienstete Heidemarie EGUASEKI

Vertragsbedienstete Sylvia HELLMER

Vertragsbedienstete Andrea HORVATH

Vertragsbedienstete Eva HÖLLERSBERGER

Vertragsbedienstete Sonja KRIEGER

Vertragsbedienstete Lydia STEININGER

Vertragsbedienstete Dagmar ZAPOTOCNY

## **ABTEILUNG IV 1**

### **Materielles Strafrecht**

Angelegenheiten des Strafgesetzbuches und der strafrechtlichen Nebengesetze, soweit sie nicht der Abteilung IV 2 zugewiesen sind, sowie allgemeine Angelegenheiten des materiellen Strafrechtes mit Ausnahme der Einzelsachen.

Maßnahmen zur Förderung der Anwendung vermögensrechtlicher Anordnungen zum Verfall bzw. zur Einziehung (von Verbrechensgewinnen).

Angelegenheiten des Strafvollzugsgesetzes und des Bewährungshilfegesetzes (soweit nicht die Abteilung III 1 zuständig ist), mit Ausnahme der Einzelsachen.

Begutachtung der Entwürfe von Gesetzen, Verordnungen und Erlässen des Bundes und der Länder aus strafrechtlicher und strafverfahrensrechtlicher Sicht, gegebenenfalls unter Mitbefassung der Abteilungen IV 2 und/oder IV 3.

Kontaktstelle in strafrechtsrelevanten Angelegenheiten der Korruptionsbekämpfung und Leitung des Koordinationsgremiums zur Korruptionsbekämpfung.

Beteiligung an den strafrechtlichen Arbeiten der EU und anderer internationaler Organisationen im Wirkungsbereich; Anlauf- und Koordinierungsstelle in GRECO.

Anfragen aus dem Ausland über österreichisches Strafrecht, Evidenz ausländischer Strafgesetze und der Entwürfe solcher Gesetze; Arbeiten auf dem Gebiet der Kriminologie; jeweils im Wirkungsbereich.

**Leitender Staatsanwalt Dr. Christian MANQUET**

**Mag. Clemens BURIANEK, Richter**

**Mag. Gertraud EPPICH, Richterin**

**MMag. Stephan KLAUS, Richter**

**Mag. Martina KLEIN, Richterin**

**Mag. Monika SCHWINGENSCHUH, Richterin**

**Staatsanwältin Dr. Silvia THALLER**

**Fachoberinspektor Felix KANCZ**

## **ABTEILUNG IV 2**

### **Strafrechtliche Nebengesetze und multilaterale Zusammenarbeit in Strafsachen**

Angelegenheiten des Jugendgerichtsgesetzes einschließlich der Bestimmungen für junge Erwachsene, des Militärstrafgesetzes und der Verbandsverantwortlichkeit, je mit Ausnahme der Einzelsachen.

Strafrechtliche und strafverfahrensrechtliche Angelegenheiten in folgenden Bereichen, je mit Ausnahme der Einzelsachen:

Suchtmittelgesetz samt Verordnungen und Bundesdrogenkoordination sowie verwandte Gesetze (Arzneimittelgesetz, Tierarzneimittelkontrollgesetz);

Mediengesetz;

Pornografiegesetz, Verbotsgesetz, Finanzstrafrecht, Außenhandelsrecht, Lebensmittelrecht, Weingesetz, Immaterialgüterrecht, Banken-, Börse- und Devisenrecht und andere wirtschaftsstrafrechtliche Nebengesetze.

Wahrnehmung justizieller Interessen der Geldwäschebekämpfung.

Angelegenheiten des Auslieferungs- und Rechtshilfegesetzes (ARHG) sowie des Bundesgesetzes über die justizielle Zusammenarbeit in Strafsachen mit den Mitgliedstaaten der EU (EU-JZG); multilaterale Verträge über die Auslieferung, die Rechtshilfe in Strafsachen, die Vollstreckung von Strafurteilen, die Übernahme der Strafverfolgung, die Überwachung bedingt Verurteilter oder bedingt Entlassener, je mit Ausnahme der Einzelsachen und gegebenenfalls unter Mitbefassung der Abteilung IV 3.

Allgemeine Angelegenheiten der europäischen Integration, soweit die Strafliegistik berührt ist; Beteiligung an den Arbeiten der EU, einschließlich der Angelegenheiten der gegenseitigen Anerkennung, und anderer internationaler Organisationen im Wirkungsbereich, insbesondere Vertretung im CATS (im Zusammenwirken mit der Stabsstelle für europäische und internationale Justizangelegenheiten), gegebenenfalls unter Mitbefassung der Abteilungen IV 1, IV 3 und IV 4; Mitwirkung an den Arbeiten im Zusammenhang mit dem Internationalen Strafgerichtshof und anderen internationalen Strafrechtstribunalen.

Anfragen aus dem Ausland über österreichisches Recht sowie Evidenz ausländischer Gesetze und Gesetzesentwürfe, jeweils im Wirkungsbereich.

Koordination und Redaktion des Justizteils des Sicherheitsberichts der Bundesregierung; Kriminalstatistik.

Alle Angelegenheiten, die Strafliegistik berühren, soweit sich aus dem bei den übrigen Abteilungen Angeführten nichts Anderes ergibt.

**Leitender Staatsanwalt Honorarprofessor Dr. Fritz ZEDER**

**Oberstaatsanwältin Dr. Irene GARTNER**

**Oberstaatsanwalt Mag. Wolfgang PEKEL**

**Dr. Kristina HEISSENBERGER, Richterin**

**MMag. Stephan KLAUS, Richter**

**N.N.**

**Fachoberinspektor Felix KANCZ**

## **ABTEILUNG IV 3**

### **Strafverfahrensrecht**

Angelegenheiten der Strafprozessordnung und allgemeine Fragen des Strafverfahrensrechts, einschließlich des Opferschutzes und der Opferbelange; Angelegenheiten des Geschworenen- und Schöffengesetzes, des Strafregistergesetzes, des Tilgungsgesetzes, des Strafrechtlichen Entschädigungsgesetzes (im Zusammenwirken mit der Abteilung I 2), der Amnestiegesetze und der strafrechtlichen Gebührevorschriften; jeweils mit Ausnahme der Einzelsachen.

Angelegenheiten des Staatsanwaltschaftsgesetzes und der Durchführungsverordnung hiezu; Mitwirkung in Angelegenheiten des Gerichtsorganisationsgesetzes und der Geschäftsordnung der Gerichte I. und II. Instanz sowie auf dem Gebiet der automationsunterstützten Registerführung.

Mitwirkung an der Erarbeitung genereller Vorgaben für eine optimierte Abwicklung des Ermittlungsverfahrens.

Angelegenheiten des Telekommunikationsrechts und des Datenschutzgesetzes im Wirkungsbereich.

Strafrechtliche und strafverfahrensrechtliche Belange der Europäischen Menschenrechtskonvention und der VN-Menschenrechtspakte.

Beteiligung an den Arbeiten der EU und anderer internationaler Organisationen im Wirkungsbereich, insbesondere im Bereich der verfahrensrechtlichen Rechtsangleichung und des Verfahrensrechts besonderer supranationaler Gerichte und Behörden.

Anfragen aus dem Ausland über österreichisches Strafverfahrensrecht; Evidenz ausländischer Strafgesetze und der Entwürfe solcher Gesetze; Arbeiten auf dem Gebiet der Kriminologie, jeweils im Wirkungsbereich.

Begutachtung, allenfalls Mitwirkung in Angelegenheiten der Bundesverfassung, des Verwaltungsverfahrens, des Polizeirechts und des Disziplinarrechts.

Inhaltliche Gestaltung der Formblätter in Strafsachen.

**Leitender Staatsanwalt Mag. Friedrich KOENIG**

**Oberstaatsanwalt Mag. Wolfgang PEKEL**

**Mag. Clemens BURIANEK, Richter**

**Mag. Gertraud EPPICH, Richterin**

**Mag. Martina KLEIN, Richterin**

**Mag. Monika SCHWINGENSCHUH, Richterin**

**Staatsanwältin Dr. Silvia THALLER**

**Fachoberinspektor Felix KANCZ**

**ABTEILUNG IV 4****Internationale Strafsachen**

Einzelsachen der Auslieferung einschließlich der internationalen Fahndung, der Durchlieferung und Strafrechtshilfe, der Übernahme und Übertragung der Vollstreckung von Strafurteilen, der Strafverfolgung und damit im Zusammenhang stehende Strafsachen und der Übernahme und Übertragung der Überwachung; Mitwirkung an den legislativen Angelegenheiten in diesem Bereich.

Mitwirkung in Einzelsachen nach dem Strafregistergesetz hinsichtlich ausländischer Verurteilungen; Unterstützung der Abteilung IV 7 bei der Vorbereitung und Durchführung von periodischen Begnadigungen.

Strafrechtliche Angelegenheiten exterritorialer und anderer völkerrechtlich privilegierter Personen sowie österreichischer Staatsbürger im Ausland; strafrechtliche Angelegenheiten der Konsular- und Amtssitzverträge; Einholung diplomatischer Beglaubigungen und Ausstellung von Gesetzeszeugnissen in Strafsachen; ausländisches Straf- und Strafverfahrensrecht und Auskünfte hierüber; Wahrnehmung der Aufgaben der Empfangs- und Übermittlungsstelle nach Artikel 2 des Europäischen Übereinkommens betreffend Auskünfte über ausländisches Recht auf strafrechtlichem Gebiet.

Bearbeitung von Beschwerden auf Grund der Europäischen Menschenrechtskonvention und von Menschenrechtsbeschwerden an die Vereinten Nationen, soweit sie nicht zivilrechtliche Angelegenheiten betreffen.

Zentrale Kontaktstelle und Koordination der österreichischen Kontaktstellen des Europäischen Justiziellen Netzes für Strafsachen (EJN) sowie nationale Anlaufstelle für EUROJUST; Mitwirkung bei der Bestellung österreichischer Vertreter des EJN sowie in internationalen, der strafrechtlichen Zusammenarbeit dienenden Einrichtungen, wie beispielsweise EUROJUST; Fachaufsicht über die Vertreter des Bundesministeriums für Justiz bei EUROJUST; Vorbereitung von Auslandsdienstreiseaufträgen in Einzelstrafsachen, bei EUROJUST-Veranstaltungen sowie für das EJN an Richter und Staatsanwälte (im Einvernehmen mit den zuständigen Abteilungen der Sektion III bzw. der Abteilung Pr 1).

Bilaterale völkerrechtliche Vereinbarungen im Zuständigkeitsbereich.

Generelle Richtlinien an die Staatsanwaltschaften im Wirkungsbereich unter Mitbefassung der Abteilungen IV 2 und IV 3.

**Leitende Staatsanwältin MMag. Barbara GÖTH-FLEMMICH**

**Oberstaatsanwalt Dr. Stefan BENNER**

**Oberstaatsanwalt Mag. Dr. Johannes MARTETSCHLÄGER**

**Mag. Yvonne AIGNER, Richterin**

**Mag. Brigitte SÜSSENBACHER, Richterin**

**Vertragsbediensteter Anton CSAPO**

**Vertragsbedienstete Monika ÖTSCH**

**Vertragsbedienstete Magdalena ROSEGGER**

## **ABTEILUNG IV 5**

### **Großverfahren und berichtspflichtige Strafsachen**

Strafsachen, die aufgrund des außergewöhnlichen Aufwandes (überdurchschnittlich großer Aktenumfang, überdurchschnittlich hohe Zahl an Beschuldigten, Zeugen, Opfern etc.), ihrer überdurchschnittlich hohen inhaltlichen Komplexität und/oder wegen der besonderen Sensibilität über das normale Maß hinaus gehen, ausgenommen Strafsachen nach dem Verbotsgesetz und wegen § 283 StGB; Fachaufsicht über die Staatsanwaltschaften, generelle Richtlinien an die Staatsanwaltschaften und Aufsichtsbeschwerden in diesen Angelegenheiten.

Entwicklung von allgemeinen Richtlinien für die Strukturierung, Organisation, Durchführung und Kommunikation im Zusammenhang mit strafrechtlichen Großverfahren in Zusammenarbeit mit anderen in Betracht kommenden Fachabteilungen.

Unterstützung der Staatsanwaltschaften bei der Planung, Organisation, Durchführung und Kommunikation von strafrechtlichen Großverfahren in Zusammenarbeit mit anderen in Betracht kommenden Fachabteilungen.

Strafsachen wegen strafbarer Handlungen gegen die sexuelle Integrität und Selbstbestimmung (10. Abschnitt des StGB), Jugendstrafsachen (Jugendgerichtsgesetz), ausgenommen Strafsachen nach dem Verbotsgesetz und wegen § 283 StGB; Strafsachen wegen Gewalt in der Familie; insbesondere Fachaufsicht über die Staatsanwaltschaften, generelle Richtlinien an die Staatsanwaltschaften und Aufsichtsbeschwerden in diesen Angelegenheiten.

Erteilung des sicheren Geleits nach § 179 Abs. 4 StPO im Wirkungsbereich.

Analyse der Tätigkeit der Staatsanwaltschaften sowie Festlegung von Evaluierungsschwerpunkten im Wirkungsbereich.

Schlussfolgerungen aus den Analysen und Evaluierungen über die Anwendung des formellen und materiellen Rechts im Wirkungsbereich.

Erarbeitung genereller Vorgaben für eine optimierte Abwicklung des Ermittlungsverfahrens im Zusammenwirken mit der Abt. IV 3.

**Leitender Staatsanwalt Dr. Robert JIROVSKY**  
**Oberstaatsanwalt Mag. Thomas GRÜNEWALD**  
**Staatsanwältin Mag. Julia GFÖLLER**  
**Staatsanwalt Mag. Gregor ADAMOVIC**  
**Staatsanwältin MMag. Anna SAUTER**  
**Staatsanwalt Mag. Christoph SCHNEIDER**  
**Vertragsbediensteter Johann ZWINGER**

## **ABTEILUNG IV 6**

### **Einzelstrafsachen**

Strafsachen nach dem Strafgesetzbuch und nach strafrechtlichen Nebengesetzen, soweit sie nicht den Abteilungen IV 4 oder IV 5 zugewiesen sind; insbesondere Fachaufsicht über die Staatsanwaltschaften, generelle Richtlinien an die Staatsanwaltschaften und Aufsichtsbeschwerden in diesen Angelegenheiten.

Erteilung des sicheren Geleits nach § 179 Abs. 4 StPO, soweit nicht die Abteilung IV 5 zuständig ist; Unterstützung der Abteilung IV 7 bei der Vorbereitung und Durchführung von periodischen Begnadigungen.

Entschädigungen nach dem StEG und damit verbundene Ersatzansprüche nach Art. 5 Abs. 5 EMRK sowie Art. 7 PersFrG; Ersatzansprüche nach § 148 StPO; Mitwirkung in Angelegenheiten der Gewährung von Hilfeleistungen an Opfer von Verbrechen; Ansprüche nach § 373b und § 444 Abs. 2 StPO; Behandlung von Entschädigungen aus verfallenen Haftkautionen nach § 180 Abs. 5 StPO; Fachaufsicht und Aufsichtsbeschwerden in diesen Angelegenheiten.

Einzelachen der bedingten Entlassung von Strafgefangenen und von im Maßnahmenvollzug Untergebrachten sowie der Strafunterbrechung und des Aufschubes des Strafvollzuges.

Sicherstellung der Dokumentation geschichtlich bedeutsamer Straf- und Pressesachen und der strafrechtlichen Judikatur.

Wahrnehmung der Einzelsachen in Angelegenheiten der Gebühren, Sachverständigen, Dolmetscher, Geschworenen und Schöffen in Strafsachen.

Durchführung von Anfragen der Sozialversicherungsträger nach Haftzeiten in den Jahren 1938-1945.

Suchen und Sichern von Informationen und Quellen über Personen, die NS-Verbrechen verdächtig sind, und über diese Sachverhalte.

Analyse der Tätigkeit der Staatsanwaltschaften sowie Festlegung von Evaluierungsschwerpunkten im Wirkungsbereich.

Schlussfolgerungen aus den Analysen und Evaluierungen über die Anwendung des formellen und materiellen Rechts im Wirkungsbereich.

**Leitender Staatsanwalt Mag. Viktor EGGERT**

**Oberstaatsanwältin Dr. Ulrike KATHREIN**

**Staatsanwältin Mag. Julia GFÖLLER**

**Staatsanwalt Mag. Gregor ADAMOVIC**

**Staatsanwältin MMag. Anna SAUTER**

**Staatsanwalt Mag. Christoph SCHNEIDER**

**N.N.**

**Vertragsbediensteter Anton CSAPO**

## **ABTEILUNG IV 7**

### **Gnadensachen und Amnestien**

Gnadensachen im strafgerichtlichen Bereich einschließlich der Vorbereitung und Durchführung periodischer Begnadigungen. Niederschlagung strafgerichtlicher Verfahren. Mitwirkung in allgemeinen Angelegenheiten des Gnadenwesens.

Einzelsachen nach dem Tilgungsgesetz und nach Amnestiegesetzen. Mitwirkung in Einzelsachen nach dem Strafregistergesetz, soweit sie nicht der Abteilung IV 4 zugewiesen ist; begleitende Kontrolle des Strafregisters hinsichtlich inländischer Verurteilungen, insbesondere auch auf dem Gebiet der endgültigen Strafnachsicht und Entlassung, des endgültigen Absehens von der Verhängung einer Strafe und der Vollstreckungsverjährung. Koordination in Angelegenheiten des § 13a des Strafregistergesetzes.

Verbindungsdienst zur Präsidentschaftskanzlei und zum Bundesministerium für Inneres im Wirkungsbereich sowie Fachaufsicht und Aufsichtsbeschwerden im Wirkungsbereich.

Einzelangelegenheiten der Strafzeitberechnung.

**Leitender Staatsanwalt Dr. Adalbert VLCEK**

**Staatsanwältin Dr. Renée KLEISSNER**

**Staatsanwalt Dr. Burghard HAINDL**

**Mag. Herwig HIETLER, Richter**

**Vertragsbediensteter Anton CSAPO**

**Fachoberinspektorin Katharina GASSLER**

**Vertragsbediensteter Johann ZWINGER**

**ZENTRALAUSSCHUSS BEIM BUNDESMINISTERIUM FÜR JUSTIZ  
FÜR DIE BEAMTEN DES ALLGEMEINEN VERWALTUNGSDIENSTES  
UND DIE VERTRAGSBEDIENSTETEN DER PLANSTELLENBEREICHE  
JUSTIZBEHÖRDEN IN DEN LÄNDERN UND ZENTRALLEITUNG**

**Vorsitzender:**

Amtsdirektor Regierungsrat Gerhard SCHEUCHER, OLG Graz

**Stellvertreter:**

1. Fachoberinspektor Franz GSCHIEL, LG Wiener Neustadt
2. Amtsdirektor Werner GSCHWANDTNER, OLG Linz

**DIENSTSTELLENAUSSCHUSS BEIM BUNDESMINISTERIUM FÜR JUSTIZ  
FÜR DIE BEAMTEN DES ALLGEMEINEN VERWALTUNGSDIENSTES  
UND DIE VERTRAGSBEDIENSTETEN**

**Vorsitzender:**

Amtsdirektor Walter MORIN

**Stellvertreter:**

Amtsdirektor Helmut PÖTZL

**ZENTRALAUSSCHUSS BEIM BUNDESMINISTERIUM FÜR JUSTIZ  
FÜR DIE STAATSANWÄLTE**

**Vorsitzender:**

Erster Staatsanwalt Mag. Gerhard JAROSCH, StA Wien

**Stellvertreter:**

Leitender Staatsanwalt Dr. Thomas MÜHLBACHER, StA Graz

**DIENSTSTELLENAUSSCHUSS BEIM BUNDESMINISTERIUM FÜR JUSTIZ  
FÜR DIE STAATSANWÄLTE**

**Vorsitzender:**

Oberstaatsanwalt Dr. Stefan BENNER

**Stellvertreterin:**

Oberstaatsanwältin Dr. Karin DOTTER-SCHILLER

**ZENTRALAUSSCHUSS BEIM BUNDESMINISTERIUM FÜR JUSTIZ  
FÜR DIE BEDIENSTETEN DES EXEKUTIVDIENSTES DER JUSTIZANSTALTEN**

**Vorsitzender:**

Gruppeninspektor Johann WINKELBAUER

**Stellvertreter:**

Chefinspektor Karl AICHINGER

**ZENTRALAUSSCHUSS BEIM BUNDESMINISTERIUM FÜR JUSTIZ  
FÜR DIE NICHT DEM EXEKUTIVDIENST ZUGEORDNETEN BEDIENSTETEN  
DES PLANSTELLENBEREICHES JUSTIZANSTALTEN  
UND DIE BEAMTEN DER BEWÄHRUNGSHILFE**

**Vorsitzender:**

Amtsdirektor Helmut PFEIFFER

**Stellvertreterin:**

Amtsdirektorin Karin CZIESSO

**ARBEITSGRUPPE FÜR GLEICHBEHANDLUNGSFRAGEN  
GEMÄSS § 28 BUNDES-GLEICHBEHANDLUNGSGESETZ**

**Vorsitzende:**

Leitende Staatsanwältin Dr. Maria WAIS

zugleich Ressortvertreterin in der interministeriellen Arbeitsgruppe  
für Gleichbehandlungsfragen

**Stellvertreterinnen:**

Staatsanwältin Dr. Maria Auckenthaler, Staatsanwaltschaft Innsbruck  
Bezirksinspektorin Petra ALBRECHT, Justizanstalt Wien-Josefstadt

**GLEICHBEHANDLUNGSBEAUFTRAGTE FÜR DIE ZENTRALSTELLE  
GEMÄSS § 26 BUNDES-GLEICHBEHANDLUNGSGESETZ**

Leitende Staatsanwältin Dr. Maria WAIS

**STELLVERTRETERIN DER GLEICHBEHANDLUNGSBEAUFTRAGTEN FÜR DIE  
ZENTRALSTELLE GEMÄß § 26 BUNDES-GLEICHBEHANDLUNGSGESETZ**

Staatsanwältin Mag. Anja ZISAK

**Kontaktfrau (Frauenbeauftragte) für die Zentralstelle gemäß § 35 B-GIBG:**

Leitende Staatsanwältin MMag. Barbara GÖTH-FLEMMICH

**Gender Mainstreaming Beauftragter des Justizressorts:**

Oberstaatsanwalt Mag. Hartmut HALLER

**Stellvertreterin des Gender Mainstreaming Beauftragten des Justizressorts:**

Leitende Staatsanwältin Dr. Monika ZBIRAL

**Haushaltsreferentin:**

Leitende Staatsanwältin Dr. Monika ZBIRAL

**Haushaltsreferent für Angelegenheiten des Stellenplans:**

Leitender Staatsanwalt Dr. Anton PAUKNER

**Vorsitzende des Sicherheitsbeirats:**

Leitende Staatsanwältin Dr. Monika ZBIRAL

**Sicherheitsbeauftragte:**

Leitende Staatsanwältin Dr. Monika ZBIRAL

Oberstaatsanwalt Dr. Andreas HELD

Oberstaatsanwalt Mag. Thomas KÖBERL

**Sicherheitsvertrauenspersonen:**

Staatsanwältin Mag. Anja ZISAK

Leitender Staatsanwalt Mag. Oliver KLEISS

Amtsdirektor Gottfried REITERER

**Gleitzeitbeauftragter:**

Amtsdirektor Erich GSCHMEIDLER

**Stellvertreterin des Gleitzeitbeauftragten:**

Vertragsbedienstete Christiana BÄUERL

**Brandschutzbeauftragter:**

Amtsdirektor Regierungsrat Johann BAUMGARTNER

**Abfallwirtschaftsbeauftragter:**

Amtsdirektor Gottfried REITERER



BUNDESMINISTERIUM  
FÜR JUSTIZ

# **GESCHÄFTSORDNUNG DES BUNDESMINISTERIUMS FÜR JUSTIZ**

# GESCHÄFTSORDNUNG DES BUNDESMINISTERIUMS FÜR JUSTIZ

## ÜBERTRAGUNG VON ANGELEGENHEITEN ZUR SELBSTÄNDIGEN BEHANDLUNG

### (§ 10 BUNDESMINISTERIENGESETZ 1986)

**§ 1. (1)** Die Übertragung von Angelegenheiten zur selbständigen Behandlung ist der Bundesministerin vorbehalten.

**(2)** Zur selbständigen Behandlung jener Gruppen von Angelegenheiten, die durch die Geschäftseinteilung einer bestimmten Sektion oder Abteilung zugewiesen sind, ist grundsätzlich der Leiter dieser Sektion bzw. Abteilung ermächtigt. Referenten sind nach Maßgabe der ihnen erteilten Approbationsbefugnis zur selbständigen Behandlung von Angelegenheiten ermächtigt (§ 5).

**(3)** Das Recht der Bundesministerin, jede Angelegenheit, zu deren selbständigen Behandlung ein Bediensteter ermächtigt wurde, an sich zu ziehen oder sich die Genehmigung der Entscheidung vorzubehalten, bleibt unberührt. Das Recht, die Behandlung bestimmter Angelegenheiten an sich zu ziehen, steht den Sektionsleitern und den Abteilungsleitern gegenüber den jeweils unterstellten Bediensteten hinsichtlich solcher Angelegenheiten zu, zu deren selbständiger Behandlung diese ermächtigt wurden (für die ihnen Approbationsbefugnis erteilt wurde).

## STELLVERTRETUNG

**§ 2. (1)** Für den Fall ihrer Verhinderung werden vertreten

1. der Leiter der Präsidialsektion durch LStA Dr. SCHNEIDER
2. der Leiter der Sektion I durch LStA Dr. MOHR
4. die Leiterin der Sektion III durch ...
5. der Leiter der Sektion IV durch LStA MMag. GÖTH-FLEMMICH
6. die Leiterin der Stabsstelle für europäische und internationale Angelegenheiten durch StA Mag. POLLAK

**(2)** Für den Fall der Verhinderung des nach Abs. 1 berufenen Stellvertreters obliegt es dem Sektionsleiter (Stellvertreter), der Bundesministerin für Justiz rechtzeitig einen Vorschlag für den Vertretungsfall zu erstatten. Wird ein solcher Vorschlag nicht erstattet, so ist derjenige anwesende Abteilungsleiter der Sektion zur Vertretung berufen, dessen Bestellung zum Abteilungsleiter am längsten zurückliegt.

**§ 3. (1)** Für den Fall ihrer Verhinderung werden vertreten

1. der Leiter der Abt Pr 1 durch OStA Mag. KÖBERL

- |     |                            |   |
|-----|----------------------------|---|
| 2.  | die Leiterin der Abt Pr 2  | durch Mag. TICHY-MARTIN                                     |
| 3.  | die Leiterin der Abt Pr 3  | durch Mag. TICHY-MARTIN                                     |
| 4.  | der Leiter der Abt Pr 4    | durch OStA Mag. SALFELNER                                   |
| 5.  | der Leiter der Abt Pr 5    | durch OStA Mag. GESEK                                       |
| 6.  | der Leiter der Abt Pr 6    | durch OStA Mag. SALFELNER                                   |
| 7.  | die Leiterin der Abt Pr 7  | durch OStA Mag. HELD  |
| 8.  | der Leiter der Abt. Pr 8   | durch LStA Dr. ZBIRAL                                       |
| 9.  | der Leiter der Abt I 1     | durch Dr. BARTH   |
| 10. | der Leiter der Abt I 2     | durch OStA Dr. DIMMEL                                       |
| 11. | die Leiterin der Abt I 3   | durch StA Dr. POTYKA  |
| 12. | der Leiter der Abt I 4     | durch Dr. DOKALIK   |
| 13. | der Leiter der Abt I 5     | durch OStA Dr. DIMMEL                                       |
| 14. | der Leiter der Abt I 6     | durch Mag. REITER   |
| 15. | die Leiterin der Abt I 7   | durch Dr. DOKALIK   |
| 16. | die Leiterin der Abt I 8   | durch OStA Mag. HALLER                                      |
| 17. | der Leiter der Abt I 9     | durch OStA Dr. RAUSCHER                                     |
| 18. | der Leiter der Abt I 10    | durch Mag. MIKLAU   |
| 19. | der Leiter der Abt III 1   | durch LStA Dr. KÖCK<br>durch OStA Dr. DOTTER-SCHILLER       |
| 20. | der Leiter der Abt III 2   | durch LStA Dr. TSCHÜTSCHER                                  |
| 21. | die Leiterin der Abt III 3 | durch LStA Mag. KLEISS                                      |
| 22. | der Leiter der Abt III 4   | durch OStA Mag. RIEGLER                                     |
| 23. | die Leiterin der Abt III 5 | durch OStA Mag. SCHWANDA                                    |
| 24. | der Leiter der Abt. IV 1   | durch Mag. EPPICH   |
| 25. | der Leiter der Abt. IV 2   | durch OStA Dr. GARTNER<br>durch OStA Mag. PEKEL             |
| 26. | der Leiter der Abt. IV 3   | durch OStA Mag. PEKEL                                       |
| 27. | die Leiterin der Abt IV 4  | durch OStA Dr. BENNER<br>durch OStA Mag. Dr. MARTETSCHLÄGER |
| 28. | der Leiter der Abt IV 5    | durch OStA Mag. GRÜNEWALD                                   |
| 29. | der Leiter der Abt IV 6    | durch OStA Dr. KATHREIN                                     |
| 30. | der Leiter der Abt IV 7    | durch StA Dr. KLEISSNER                                     |

**(2)** Für den Fall der Verhinderung des nach Abs. 1 berufenen Stellvertreters obliegt die Vertretung des Abteilungsleiters einem (anderen) der Abteilung zugeordneten Referenten mit Approbationsbefugnis nach § 5 Z. 1. Kommen demnach zwei oder mehrere Bedienstete als Vertreter in Betracht, so ist derjenige zur Vertretung berufen, der länger in der Zentralstelle tätig ist. Gleiches gilt, wenn in einer Abteilung, in der nach Abs. 1 zwei Vertreter des Abteilungsleiters bestellt sind, in einem Vertretungsfall beide zur Vertretung berufen wären.

**(3)** Im Fall der Verhinderung des zur Vertretung nach Abs. 2 berufenen Referenten oder mangels eines solchen obliegt die Besorgung der Aufgaben des Abteilungsleiters dem vorgesetzten Sektionsleiter.

§ 4. (1) Im Fall der Verhinderung eines Sektions- oder Abteilungsleiters kommen dem Stellvertreter dieselben Rechte und Pflichten wie dem Vertretenen zu. Der Stellvertreter hat mit dem Zusatz „iV“ zu zeichnen, es sei denn, dass er ein Vorgesetzter des Vertretenen ist.

(2) Ist ein Mitarbeiter an der Besorgung ihm übertragener Aufgaben verhindert, so hat der Vorgesetzte die notwendigen Maßnahmen zu setzen, um eine ordnungsgemäße Fortführung des Dienstbetriebes zu sichern. Insbesondere hat er den Stellvertreter vom Vorliegen des Vertretungsfalls zu informieren sowie – falls zur Sicherung eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes Maßnahmen, die nicht in seine Zuständigkeit fallen, notwendig erscheinen – die zuständigen Organwalter vom Vertretungsfall und den notwendig erscheinenden Maßnahmen zu unterrichten.

### APPROBATIONSBEFUGNIS

§ 5. (1) Die Approbationsbefugnis der Referenten des Bundesministeriums für Justiz wird wie folgt geregelt:

(2) Die Befugnis zur Approbation aller Erledigungen, mit Ausnahme solcher, deren Approbation dem Bundesminister oder dem jeweiligen Sektionsleiter vorbehalten wird oder deren Approbation sich der jeweilige Abteilungsleiter selbst vorbehält, darüber hinaus für den Fall der Abwesenheit oder sonstigen Verhinderung des Abteilungsleiters die Befugnis, in Vertretung des jeweiligen Abteilungsleiters Erledigungen zu approbieren, wird erteilt:

für den Bereich der Stabsstelle für  
europäische und internationale  
Angelegenheiten

an Dr. MARTINI

an StA Dr. POLLAK

für den Bereich der Abt Pr 1

an OStA Mag. KÖBERL

an Mag. HAID

an ADir Hofrat MÜLLER

für den Bereich der Abt Pr 2

an Mag. TICHY-MARTIN

für den Bereich der Abt Pr 3

an Mag. ALBEGGER

an Mag. HAID

an Mag. TICHY-MARTIN

für den Bereich der Abt Pr 4

an OStA Mag. SALFELNER

für den Bereich der Abt Pr 5

an OStA Mag. GESEK

an StA Mag. GOTTWALD

für den Bereich der Abt Pr 6

an OStA Mag. SALFELNER

an ADir. RR BELIK

für den Bereich der Abt Pr 7

an OStA Mag. HELD

an StA Mag. ZISAK

an ADir. MELHORT

an ADir. MORIN

für den Bereich der Abt I 1	an Dr. BARTH an Dr. ENGEL
für den Bereich der Abt I 2	an OStA Dr. DIMMEL an MMag. CAP an Dr. FRIZBERG an StA Dr. MARZI
für den Bereich der Abt I 3	an StA Mag. POTYKA an StA Mag. SCHEUER an Dr. ENGEL
Für den Bereich der Abt. I 4	an StA Mag. POTYKA an Dr. DOKALIK
für den Bereich der Abt I 5	an OStA Dr. DIMMEL
für den Bereich der Abt I 6	an StA Dr. MARZI an Mag. REITER
für den Bereich der Abt. I 7	an Dr. BARTH an MMag. CAP an Dr. DOKALIK
für den Bereich der Abt I 8	an OStA Mag. HALLER an Mag. REITER an StA Mag. SCHEUER
für den Bereich der Abt I 9	an OStA Dr. RAUSCHER an MMag. CAP an Mag. MIKLAU
für den Bereich der Abt I 10	an Dr. FRIZBERG an Mag. MIKLAU an ADir. RR WEIß
für den Bereich der Abt III 1	an LStA Dr. KÖCK an LStA Dr. SCHNATTLER an OStA Dr. DOTTER-SCHILLER an StA Dr. ZEH an ADir. PÖTZL
für den Bereich der Abt III 2	an Dr. PIRKER
für den Bereich der Abt III 3	an Dr. PIRKER an Mag. WIADEREK
für den Bereich der Abt III 4	an OStA Mag. RIEGLER an StA Mag. HRNCIR an Mag. PUTTNER-PÖSINGER
für den Bereich der Abt III 5	an OStA Mag. SCHWANDA
für den Bereich der Abt IV 1	an Mag. EPPICH an Mag. SCHWINGENSCHUH^ an Dr. THALLER
für den Bereich der Abt IV 2	an OStA Dr. GARTNER an OStA Mag. PEKEL
für den Bereich der Abt IV 3	an OStA Mag. PEKEL an Mag. EPPICH an Mag. SCHWINGENSCHUH an Dr. THALLER

für den Bereich der Abt IV 4	an OStA Mag. BENNER an OStA Mag. Dr. MARTETSCHLÄGER
für den Bereich der Abt IV 5	an OStA Mag. GRÜNEWALD an StA Mag. GFÖLLER
für den Bereich der Abt IV 6	an OStA Dr. KATHREIN an StA Mag. GFÖLLER
für den Bereich der Abt IV 7	an StA Dr. KLEISSNER an StA Dr. HAINDL

**(3)** Die Befugnis zur Approbation aller Erledigungen mit Ausnahme solcher, deren Approbation dem Bundesminister oder dem jeweiligen Sektionsleiter vorbehalten wird oder deren Approbation sich der jeweilige Abteilungsleiter selbst vorbehält, wird erteilt:

für den Bereich der Abt Pr 1	an ADir. RR BAUMGARTNER an ADir. GSCHMEIDLER an VB ROUSCHAL an VB SCHLAFFER an ADir. THALER an FOI MARSCHALL
für den Bereich der Abt Pr 3	an VB PAUSWEG
für den Bereich der Abt Pr 4	an Mag. BAUER an Mag.(FH) BESENBÄCK an FOI PECKER an FOI VYHNALEK
für den Bereich der Abt Pr 5	an Mag.(FH) BESENBÄCK
für den Bereich der Abt Pr 6	an VB PALZER an VB DIRNBECK
für den Bereich der Abt Pr 7	an Mag. STEMPKOWSKI an ADir. ZILLINGER an Bea. HARNISCH an VB LACKINGER
für den Bereich der Abt I 1	an Mag. JELINEK an Mag. PESENDORFER
für den Bereich der Abt I 5	an Mag. PESENDORFER
für den Bereich der Abt I 7	an Mag. JELINEK
für den Bereich der Abt I 10	an VB KOGLER an VB GAL
für den Bereich der Abt III 1	an ADir. SCHLÖGL an ADir. KOY
für den Bereich der Abt III 2	an ADir. RR WIEDER
für den Bereich der Abt III 3	an FOI KRAMMER
für den Bereich der Abt III 4	an VB BEYER
für den Bereich der Abt III 5	an Mag. HOSTEK an ADir. BODINGER
für den Bereich der Abt IV 2	an Dr. HEISSENBERGER
für den Bereich der Abt. IV 4	an Mag. AIGNER

für den Bereich der Abt. IV 5  
für den Bereich der Abt. IV 6  
für den Bereich der Abt. IV 7

an StA Mag. SCHNEIDER  
an StA Mag. SCHNEIDER  
an Mag. HIETLER